



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ – ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 44^{ης} Τακτικής Συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής
ΑΡ. ΑΠΟΦ. 817/2025

Λήψη απόφασης για την έγκριση της αριθ. 124/2025 μελέτης και την κατάρτιση των όρων της διακήρυξης για την εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας με τίτλο: «Παραγωγή – Εκτύπωση – Εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας».

Στα Σπάτα σήμερα 19 Δεκεμβρίου 2025, ημέρα Παρασκευή και ώρα 9.00 π.μ., συνήλθε η Δημοτική Επιτροπή σε τακτική συνεδρίαση, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ.: 85290/15-12-2025 πρόσκληση του Δημάρχου – Προέδρου, κ. Δημητρίου Σπ. Μάρκου, η οποία κοινοποιήθηκε στα Τακτικά και Αναπληρωματικά Μέλη με το από 15.12.25 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Διαπιστώθηκε απαρτία, με την παρουσία 5 μελών από συνολικά 7 μέλη και ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης

Παρόντες

κ. Μάρκου Δημήτριος του Σπυρίδωνος
κ. Αργυρός Φίλιππος του Χρήστου
κ. Πάσχος Γεώργιος του Χρήστου
κ. Πουλάκης Κυριάκος του Νικολάου
κ. Ζηρογιάννης Αθανάσιος του Γεωργίου

Δήμαρχος – Πρόεδρος
Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

Απόντες

κ. Μπασινάς Ιωάννης του Στεφάνου
κα. Ραφτοπούλου Άννα του Ιωάννη

Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

Προσελεύσεις – Αποχωρήσεις

Απείχε από την συζήτηση του 5^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης το μέλος της Δημοτικής Επιτροπής κ. Αργυρός Φίλιππος του Χρήστου.

Στη Συνεδρίαση συμμετείχε και η κα. Γιαμβριά Παναγιώτα, υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Δήμαρχος – Πρόεδρος εισηγούμενος το 11^ο θέμα ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής:

Μας διαβιβάσθηκε από το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών το υπ' αρ. πρωτ. 84185/10-12-2025 έγγραφο με θέμα:

Γνωστοποιήθηκε στην υπηρεσία μας η ανάγκη για την εκτέλεση της υπηρεσίας με τίτλο «Παραγωγή – Εκτύπωση - Εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου», εκτιμώμενης αξίας 393.539,25€ συνολικής αξίας 487.988,67€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (24%).

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παραγωγή, εκτύπωση, εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης και αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου, για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Σπάτων-Αρτέμιδος για δύο (2) έτη.

Η δαπάνη για την ανωτέρω υπηρεσία κρίνεται απαραίτητη, δεδομένου ότι θα πρέπει να εκδοθούν και να αποσταλούν λογαριασμοί ύδρευσης αλλά και οι λοιπές ειδοποιήσεις χρεώσεων ή ταμειακών βεβαιώσεων χρεών έτσι ώστε να ενημερώνονται οι υπόχρεοι στο πλαίσιο είσπραξης των δημοτικών εσόδων. Επίσης κρίνεται λειτουργική και αναγκαία προκειμένου την διεκπεραίωση της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 64112000-4 «Ταχυδρομικές υπηρεσίες που αφορούν επιστολές» και 79800000-2 «Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες».

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Σπάτων-Αρτέμιδος.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει αποκλειστικά τα επόμενα έτη ως εξής:

ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ				
ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΤΩΝ-ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ				
Κ.Α.Ε.	Περιγραφή	2026	2027	2028
Στον αντίστοιχο ΑΛΕ σύμφωνα με το ΠΔ 54/2018 (ΚΑΕ 25-6142.003 έτους 2025)	Παραγωγή, Εμφακέλωση & Εκτύπωση Λογαριασμών ύδρευσης	24.800,00	37.200,00	12.400,00
Στον αντίστοιχο ΑΛΕ σύμφωνα με το ΠΔ 54/2018 (ΚΑΕ 25-6142.003 έτους 2025)	Παραγωγή, Εμφακέλωση & Εκτύπωση Ένθετου Εντύπου	3.306,67	4.960,00	1.653,33
Στον αντίστοιχο ΑΛΕ σύμφωνα με το ΠΔ 54/2018 (ΚΑΕ 25-6142.003 έτους 2025)	Αρχική δημιουργία μακετών και ηλεκτρονικού αρχείου η/και Τροποποίηση εντύπου ή προσυμφωνημένου αρχείου προς παραγωγή.	1.212,72	505,30	303,18
Στον αντίστοιχο ΑΛΕ σύμφωνα με το ΠΔ 54/2018 (ΚΑΕ 00-6221.001 έτους 2025)	Αποστολή Λογαριασμών Ύδρευσης	97.960,00	146.940,00	48.980,00
Στον αντίστοιχο ΑΛΕ σύμφωνα με το ΠΔ 54/2018 (ΚΑΕ 00-6221.002 έτους 2025)	Ταχυδρομικά τέλη (επιστολική αλληλογραφία)	35.922,49	53.883,74	17.961,24
	Σύνολα/έτος	163.201,88	243.489,04	81.297,75

Για την παρούσα διαδικασία, έχουν εκδοθεί, η με αριθ. πρωτ.: 462/48086/08-07-2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ018087006/2025-12-05, ΑΔΑ: 9ΤΖΛΩ1Χ-3ΓΕ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης πολυετών δαπανών του Δημάρχου, το με αριθ. πρωτ.: 48103/08-07-2025 τεκμηριωμένο αίτημα του διατάκτη και η με αριθ. πρωτ.: 48166/08-07-2025 (ΑΔΑ: 68ΠΡΩ1Χ-89Ρ) βεβαίωση του ΠΟΥ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

Η Δημοτική Επιτροπή είναι αρμόδια να εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές και το πλήρες τεύχος της υπ' αριθ. 124/2025 μελέτης που συνέταξε η Δ/νση Εσόδων και Περιουσίας του Δήμου γιατί ασκεί καθήκοντα αναθέτουσας αρχής για δημόσιες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών (άρθρο 74 Α και συνδυαστικά με περ. ζ', παρ.1, άρθρο 72 του Ν.3852/10).

Σύμφωνα με το άρθρο 74 Α και συνδυαστικά με την περ. στ' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» προβλέπεται μεταξύ άλλων ότι η Δημοτική Επιτροπή καταρτίζει τους όρους και συντάσσει τη διακήρυξη.

Η εν λόγω διαδικασία σύναψης σύμβασης είναι «άνω των ορίων», εμπίπτει στις διατάξεις του Βιβλίου Ι του Ν.4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και θα εκτελεσθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27.

Με βάση τα ανωτέρω και λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου μας, εισηγούμαστε προς την Δημοτική Επιτροπή:

1. την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών για την υλοποίηση της εν λόγω παροχής υπηρεσίας ως αναφέρονται στην υπ' αριθ. 124/2025 μελέτη που συνέταξε η Δ/νση Εσόδων και Περιουσίας του Δήμου και
2. την κατάρτιση των όρων της διακήρυξης του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού «άνω των ορίων» για την εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας με τίτλο «**Παραγωγή – Εκτύπωση - Εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου**».

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τ' ανωτέρω και ύστερα από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

- 1.Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές για την υλοποίηση της εν λόγω παροχής υπηρεσίας ως αναφέρονται στην επισυναπτόμενη υπ' αριθ. 124/2025 μελέτη που συνέταξε η Δ/νση Εσόδων και Περιουσίας του Δήμου και
- 2.Καταρτίζει τους όρους της διακήρυξης του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού «άνω των ορίων» για την εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας με τίτλο «**Παραγωγή – Εκτύπωση - Εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου**», η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΠ. ΜΑΡΚΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Αργυρός Φίλιππος του Χρήστου
2. Πάσχος Γεώργιος του Χρήστου
3. Πουλάκης Κυριάκος του Νικολάου
4. Ζηρογιάννης Αθανάσιος του Γεωργίου