



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ – ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**Από το πρακτικό της 20^{ης} Τακτικής Συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής
ΑΡ. ΑΠΟΦ. 353/2026**

Λήψη απόφασης για προέλεγχο ισολογισμού οικ. έτους 2024 του Δήμου Σπάτων – Αρτεμίδος.

Στα Σπάτα σήμερα 8 Ιουνίου 2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 9.00 π.μ., συνήλθε η Δημοτική Επιτροπή σε τακτική συνεδρίαση, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ.: 39526/4-6-2026 πρόσκληση του Δημάρχου – Προέδρου, κ. Δημητρίου Σπ. Μάρκου, η οποία κοινοποιήθηκε στα Τακτικά και Αναπληρωματικά Μέλη με το από 4.06.2026 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Διαπιστώθηκε απαρτία, με την παρουσία 5 μελών από συνολικά 7 μέλη και ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης

Παρόντες

κ. Μάρκου Δημήτριος του Σπυρίδωνος
κ. Μπασινάς Ιωάννης του Στεφάνου
κ. Πάσχος Γεώργιος του Χρήστου
κ. Αργυρός Φίλιππος του Χρήστου
κ. Ζηρογιάννης Αθανάσιος του Γεωργίου

Δήμαρχος – Πρόεδρος
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

Απόντες

κ. Πουλάκης Κυριάκος του Νικολάου
κα. Ραφτοπούλου Άννα του Ιωάννη

Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

Προσελεύσεις – Αποχωρήσεις

Καμία.

Στη Συνεδρίαση συμμετείχε και η κα. Γιαμβριά Παναγιώτα, υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Δήμαρχος – Πρόεδρος εισηγούμενος το 15^ο θέμα ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής:

Μας διαβιβάσθηκε από τη Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών το υπ' αρ. πρωτ. 36947/29-5-2026 έγγραφο το οποίο έχει ως εξής:

Σύμφωνα με το πλέγμα των διατάξεων του άρθρου 72 του νόμου 3852/2010 (ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ) και του άρθρου 163 του νόμου 3463/2006 (ΔΔΚ) προκύπτουν τα εξής:

ΑΡΘΡΟ 163 ν. 3463/2006 - Απολογισμός - Ισολογισμός Δήμων.

1. Έως το τέλος Μαΐου, εκείνος που ενεργεί την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου υποβάλλει δια μέσου του δημάρχου στη οικονομική επιτροπή λογαριασμό της διαχείρισης του οικονομικού έτους που έληξε. Τα στοιχεία που περιλαμβάνει ο λογαριασμός της διαχείρισης ορίζονται με το προεδρικό διάταγμα της παρ. 2 του άρθρου 175. Ο λογαριασμός υποβάλλεται ενιαίος, ανεξάρτητα από τις μεταβολές που έχουν τυχόν γίνει, ως προς τα πρόσωπα εκείνων που ενεργούν την ταμειακή υπηρεσία.

2. Μέσα σε δύο (2) μήνες αφότου παρέλαβε τα ανωτέρω στοιχεία, η δημαρχιακή επιτροπή τα προελέγχει και, το αργότερο πέντε (5) ημέρες μετά τη λήξη του διμήνου, υποβάλλει τον απολογισμό και, προκειμένου για Δήμους που εφαρμόζουν το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων, τον ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως, μαζί με έκθεσή της στο δημοτικό συμβούλιο.

3. Ο ισολογισμός και τα αποτελέσματα χρήσεως, πριν την υποβολή τους στο δημοτικό συμβούλιο, ελέγχονται από έναν ορκωτό ελεγκτή - λογιστή.

Οι Δήμοι που εφαρμόζουν το κλαδικό λογιστικό σχέδιο υποχρεούνται, για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων κάθε οικονομικού έτους, να ορίζουν τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή και τον αναπληρωτή του μέχρι το τέλος Οκτωβρίου του έτους αυτού.

Ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής, για τον έλεγχο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων (ισολογισμού, λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσεως, πίνακα διαθέσεως αποτελεσμάτων και προσαρτήματος) του Δήμου, εφαρμόζει τις αρχές και τους κανόνες ελεγκτικής που ακολουθεί το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών - Λογιστών, οι οποίες συμφωνούν με τις βασικές αρχές των διεθνών ελεγκτικών προτύπων. Στο χορηγούμενο πιστοποιητικό ελέγχου του, ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής αναφέρει εάν ο Δήμος εφάρμοσε ορθά το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων και εάν τηρήθηκαν οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και των αντίστοιχων κανονιστικών ρυθμίσεων οι οποίες αφορούν το οικονομικό, λογιστικό και διαχειριστικό σύστημα των Δήμων. Περιλαμβάνει επίσης και όλες τις παρατηρήσεις που αφορούν σε σημαντικές ανεπάρκειες που έχουν ουσιώδη επίδραση στην ακρίβεια ή ορθότητα κονδυλίων του ισολογισμού ή των αποτελεσμάτων χρήσεως.

Εκτός από το πιστοποιητικό ελέγχου, ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής υποχρεούται να καταρτίζει και έκθεση ελέγχου, στην οποία θα περιλαμβάνει τα όσα προέκυψαν από τον έλεγχό του, παραθέτοντας, επιπροσθέτως και τις αναγκαίες υποδείξεις του για κάθε θέμα. Η έκθεση ελέγχου υποβάλλεται από τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή στο δημοτικό συμβούλιο και στον Γενικό Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας.

4. Το συμβούλιο μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών αφότου παρέλαβε τον απολογισμό ή και τον ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως και την έκθεση της δημαρχιακής επιτροπής αποφασίζει με πράξη του για την έγκριση του απολογισμού ή και του ισολογισμού και διατυπώνει τις παρατηρήσεις του σχετικά με αυτόν, σε ειδική για αυτόν το σκοπό συνεδρίαση, στην οποία παρίσταται και ο διευθυντής των οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου.

Στους Δήμους που εφαρμόζουν κλαδικό λογιστικό σχέδιο, στην ανωτέρω ειδική συνεδρίαση καλείται και παρίσταται και ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής ή ο αναπληρωτής του, ο οποίος συνέταξε το πιστοποιητικό ελέγχου. Η απουσία του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή ή του αναπληρωτή του δεν επηρεάζει τη λήψη απόφασης του συμβουλίου, υπό τον όρο ότι αποδεικνύεται η εμπρόθεσμη πρόσκλησή του στην ειδική συνεδρίαση.

Ο δήμαρχος με έγγραφό του κοινοποιεί την απουσία του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή από τη συνεδρίαση στο Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών, το συμβούλιο δε, έχει δικαίωμα να αποκλείσει τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή που δεν προσήλθε, από επόμενο έλεγχο στο Δήμο.

5. Ο απολογισμός ή και ο ισολογισμός με το πιστοποιητικό και την έκθεση ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή, μαζί με όλα τα δικαιολογητικά που ορίζονται στο άρθρο 24 του ν. 3202/2003 (ΦΕΚ 284 Α'), όπως ισχύει, υποβάλλονται για έλεγχο στο Ελεγκτικό Συνέδριο, μέσα σε έναν (1) μήνα αφότου εκδόθηκε η πράξη του δημοτικού συμβουλίου που προβλέπει η προηγούμενη παράγραφος και η υποβολή του ανακοινώνεται στον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

Σε περίπτωση μη υποβολής του απολογισμού ή και του ισολογισμού στο Ελεγκτικό Συνέδριο, επιβάλλονται σε βάρος των υπαιτίων οι κυρώσεις του άρθρου 26 του π.δ. 774/1980 και παράλληλα διενεργείται έκτακτος γενικευμένος έλεγχος στη διαχείριση του Δήμου, μετά από απόφαση του Προέδρου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, που εκδίδεται είτε αυτεπάγγελα είτε μετά από αίτηση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας.

6. Συνοπτική κατάσταση του απολογισμού ή και ο ισολογισμός μετά των αποτελεσμάτων χρήσεως και του πιστοποιητικού ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή δημοσιεύονται, μετά την έγκρισή τους από το δημοτικό συμβούλιο, σε μία (1) τουλάχιστον ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα ή, εάν τέτοια δεν υπάρχει, σε εφημερίδα η οποία εκδίδεται στα όρια του νομού που εδρεύει ο Δήμος.

Με το προεδρικό διάταγμα της παρ. 2 του άρθρου 175, καθορίζονται τα προς δημοσίευση στοιχεία του απολογισμού.

7. Οι Δήμοι, οι οποίοι δεν υποχρεούνται κατά το νόμο στην εφαρμογή του κλαδικού λογιστικού σχεδίου, συντάσσουν στη λήξη κάθε οικονομικού έτους οικονομική κατάσταση, στην οποία εμφανίζονται οι απαιτήσεις και υποχρεώσεις τους. Με το προεδρικό διάταγμα της παρ.2 του άρθρου 175, καθορίζονται τα στοιχεία της οικονομικής κατάστασης αυτής.

Σύνοψη της οικονομικής κατάστασης δημοσιεύεται μαζί με τον απολογισμό, σύμφωνα με τη διαδικασία της παραγράφου 6 του άρθρου αυτού.

Οι Δήμοι που εφαρμόζουν προαιρετικά το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 315/1999 (ΦΕΚ 302 Α΄) δεν υποχρεούνται στη σύνταξη της οικονομικής κατάστασης της παρούσας παραγράφου.

Στο πλαίσιο των παραπάνω διατάξεων και υποχρεώσεων, υποβάλλονται στην Δημοτική Επιτροπή, από τον δ/ντη των οικονομικών υπηρεσιών, οι παρακάτω οικονομικές καταστάσεις:

Ισολογισμός και λοιπών οικονομικών καταστάσεων που αφορούν στη **14η** διαχειριστική χρήση **(1η Ιανουαρίου 2024 έως 31η Δεκεμβρίου 2024)** καθώς και προσάρτημα αυτού.

Οι διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 74Α του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν αναφέρουν: «Από την αυτοδιοικητική περίοδο που αρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές».

Παραθέτω ενώπιωv σας τα κυριότερα οικονομικά στοιχεία της χρήσης **2024** είναι τα εξής:

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2024**ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ****31.12.2024****Έξοδα εγκαταστάσεως****20.473,83**

Ενσώματες ακινητοποιήσεις (αναπόσβεστη αξία)

109.208.388,16

Συμμετοχές και άλλες μακροπρόθεσμες απαιτήσεις

75.000,00

Σύνολο πάγιου ενεργητικού**109.283.388,16**

Απαιτήσεις

6.512.844,31

Χρηματικά Διαθέσιμα

9.013.027,69

Σύνολο κυκλοφορούντος ενεργητικού**15.525.872,00****Μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού****7.578.646,13****Σύνολο Ενεργητικού****132.408.380,12****ΠΑΘΗΤΙΚΟ****31.12.2024**

Κεφάλαιο

58.500.565,02

Διαφορές αναπροσαρμογής -επιχορηγήσεις- δωρεές παγίων

25.335.371,91

Υπόλοιπο πλεονασμάτων εις νέον

22.765.013,68

Καθαρή θέση**106.600.950,61****Προβλέψεις****7.906.032,07****Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις****13.743.004,14**

Μακρ/σμες υποχρ. πληρωτέες στην επόμενη χρήση

1.641.162,18

Υποχρεώσεις σε προμηθευτές

1.422.505,66

Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις

609.841,86

Σύνολο βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων**3.673.509,70****Μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού****484.883,60****Σύνολο παθητικού****132.408.380,12****ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ 2024****1/1-
31/12/2024**

Μείον:	Κύκλος εργασιών	21.983.159,17
	Κόστος αγαθών και υπηρεσιών	19.509.670,20
	Μικτά αποτελέσματα εκμετάλλευσης	2.473.488,97
Πλέον:	Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης	2.204.433,91
	Σύνολο	4.677.922,88
Μείον:	Έξοδα διοίκησης	6.064.950,32
Μείον:	Έξοδα δημοσίων σχέσεων	62.650,50
	Μερικά αποτελέσματα εκμετάλλευσης	-1.449.677,94
Πλέον:	Χρηματοοικονομικά έσοδα	276.408,30
Μείον:	Χρηματοοικονομικά έξοδα	559.272,07
	Ολικά αποτελέσματα εκμετάλλευσης	-1.732.541,71
Πλέον:	Έκτακτα και ανόργανα έσοδα	1.255.363,63
Πλέον:	Έσοδα προηγούμενων χρήσεων	1.228.259,29
Πλέον:	Έσοδα από προβλέψεις προηγούμενων χρήσεων	1.057.328,00
Μείον:	Έκτακτα και ανόργανα έξοδα	16.515,78
Μείον:	Έκτακτες ζημιές	137.428,84
Μείον:	Έξοδα προηγούμενων χρήσεων	398.756,72
Μείον:	Προβλέψεις για έκτακτους κινδύνους	252.918,74
	Οργανικά και έκτακτα αποτελέσματα	1.002.789,13
	Σύνολο αποσβέσεων παγίων	2.869.654,64
Μείον:	Ενσωματωμένες στο λειτουργικό κόστος αποσβέσεις	2.869.654,64

Αποτελέσματα (Πλεόνασμα) χρήσεως

1.002.789,13

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ 2024

	Ποσά
Καθαρά αποτελέσματα (πλεόνασμα) χρήσεως	χρήσεως 2024
Υπόλοιπο αποτελεσμάτων (πλεόνασμα)	1.002.789,13
προηγούμενων χρήσεων	21.782.550,12
Σύνολο	22.785.339,25
ΜΕΙΟΝ:	
Φόρος εισοδήματος	20.325,57
Καθαρό αποτέλεσμα (πλεόνασμα) εις νέο	22.765.013,68

Όπως προκύπτει και από τον ανωτέρω πίνακα, ο φόρος εισοδήματος της χρήσεως ανήλθε σε ποσό ευρώ 20.325,57 και το πλεόνασμα μετά φόρων ανήλθε σε ποσό ευρώ 982.463,56 και αν προσθέσουμε σε αυτό το υπόλοιπο αποτελεσμάτων (πλεόνασμα) προηγούμενων χρήσεων ποσού ευρώ 21.782.550,12 προκύπτουν τα καθαρά αποτελέσματα (πλεόνασμα) εις νέο ποσού ευρώ 22.765.013,68.

Τα απολογιστικά στοιχεία της ταμειακής υπηρεσίας επαληθεύονται από τα στοιχεία του διπλογραφικού τηρούμενου λογιστικού συστήματος. Η πιστή εφαρμογή βέβαια των διατάξεων του δημόσιου λογιστικού, πέρα από τη διαβεβαίωση της προς τούτο υπεύθυνης της ταμειακής υπηρεσίας, είναι δυνατόν να διαπιστωθεί μόνο από αρμόδια ελεγκτική αρχή.

Σημειώνεται ότι ο Απολογισμός έτους 2024 έχει ήδη εγκριθεί με την υπ' αριθμ. 116/2025-24/07/2025 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (αρ. αποφ. Δημοτικής Επιτροπής 189/2025).

Εισηγούμαστε για την έγκριση των Οικονομικών καταστάσεων (Ισολογισμός, Αποτελέσματα Χρήσεως, Προσάρτημα Οικονομικού Έτους 2024).

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τ' ανωτέρω και ύστερα από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εισηγείται προς το Δημοτικό Συμβούλιο την έγκριση των οικονομικών καταστάσεων (Ισολογισμός, Αποτελέσματα Χρήσεως, Προσάρτημα Οικον. Έτους 2024) του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος, σύμφωνα με τα απολογιστικά στοιχεία, τα οποία αναλύονται κατωτέρω ως εξής:

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2024

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	31.12.2024
Έξοδα εγκαταστάσεως	20.473,83
Ενσώματες ακινητοποιήσεις (αναπόσβεστη αξία)	109.208.388,16
Συμμετοχές και άλλες μακροπρόθεσμες απαιτήσεις	75.000,00
Σύνολο πάγιου ενεργητικού	109.283.388,16
Απαιτήσεις	6.512.844,31
Χρηματικά Διαθέσιμα	9.013.027,69
Σύνολο κυκλοφορούντος ενεργητικού	15.525.872,00
Μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού	7.578.646,13
Σύνολο Ενεργητικού	132.408.380,12

ΠΑΘΗΤΙΚΟ	31.12.2024
Κεφάλαιο	58.500.565,02
Διαφορές αναπροσαρμογής -επιχορηγήσεις- δωρεές παγίων	25.335.371,91
Υπόλοιπο πλεονασμάτων εις νέον	22.765.013,68
Καθαρή θέση	106.600.950,61
Προβλέψεις	7.906.032,07
Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	13.743.004,14
Μακρ/σμες υποχρ. πληρωτέες στην επόμενη χρήση	1.641.162,18
Υποχρεώσεις σε προμηθευτές	1.422.505,66
Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	609.841,86
Σύνολο βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων	3.673.509,70
Μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού	484.883,60
Σύνολο παθητικού	132.408.380,12

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ 2024

	1/1- 31/12/2024
Μείον: Κύκλος εργασιών	21.983.159,17
Μείον: Κόστος αγαθών και υπηρεσιών	19.509.670,20
Πλέον: Μικτά αποτελέσματα εκμετάλλευσης	2.473.488,97
Πλέον: Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης	2.204.433,91
Σύνολο	4.677.922,88
Μείον: Έξοδα διοίκησης	6.064.950,32
Μείον: Έξοδα δημοσίων σχέσεων	62.650,50
Μερικά αποτελέσματα εκμετάλλευσης	-1.449.677,94
Πλέον: Χρηματοοικονομικά έσοδα	276.408,30
Μείον: Χρηματοοικονομικά έξοδα	559.272,07
Ολικά αποτελέσματα εκμετάλλευσης	-1.732.541,71
Πλέον: Έκτακτα και ανόργανα έσοδα	1.255.363,63
Πλέον: Έσοδα προηγούμενων χρήσεων	1.228.259,29
Πλέον: Έσοδα από προβλέψεις προηγούμενων χρήσεων	1.057.328,00
Μείον: Έκτακτα και ανόργανα έξοδα	16.515,78
Μείον: Έκτακτες ζημιές	137.428,84
Μείον: Έξοδα προηγούμενων χρήσεων	398.756,72
Μείον: Προβλέψεις για έκτακτους κινδύνους	252.918,74
Οργανικά και έκτακτα αποτελέσματα	1.002.789,13
Σύνολο αποσβέσεων παγίων	2.869.654,64
Μείον: Ενσωματωμένες στο λειτουργικό κόστος αποσβέσεις	2.869.654,64
Αποτελέσματα (Πλεόνασμα) χρήσεως	1.002.789,13

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ 2024

	Ποσά χρήσεως 2024
Καθαρά αποτελέσματα (πλεόνασμα) χρήσεως	1.002.789,13
Υπόλοιπο αποτελεσμάτων (πλεόνασμα) προηγούμενων χρήσεων	21.782.550,12
Σύνολο	22.785.339,25
ΜΕΙΟΝ:	

Φόρος εισοδήματος

20.325,57

Καθαρό αποτέλεσμα (πλεόνασμα) εις νέο**22.765.013,68**

Όπως προκύπτει και από τον ανωτέρω πίνακα, ο φόρος εισοδήματος της χρήσεως ανήλθε σε ποσό ευρώ 20.325,57 και το πλεόνασμα μετά φόρων ανήλθε σε ποσό ευρώ 982.463,56 και αν προσθέσουμε σε αυτό το υπόλοιπο αποτελεσμάτων (πλεόνασμα) προηγούμενων χρήσεων ποσού ευρώ 21.782.550,12 προκύπτουν τα καθαρά αποτελέσματα (πλεόνασμα) εις νέο ποσού ευρώ 22.765.013,68.

Τα απολογιστικά στοιχεία της ταμειακής υπηρεσίας επαληθεύονται από τα στοιχεία του διπλογραφικού τηρούμενου λογιστικού συστήματος. Η πιστή εφαρμογή βέβαια των διατάξεων του δημόσιου λογιστικού, πέρα από τη διαβεβαίωση της προς τούτο υπεύθυνης της ταμειακής υπηρεσίας, είναι δυνατόν να διαπιστωθεί μόνο από αρμόδια ελεγκτική αρχή.

Ψήφισε «λευκό» το μέλος της Επιτροπής κ. Ζηρογιάννης Αθανάσιος.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΠ. ΜΑΡΚΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Αργυρός Φίλιππος του Χρήστου
2. Μπασινάς Ιωάννης του Στεφάνου
3. Πάσχος Γεώργιος του Χρήστου
4. Ζηρογιάννης Αθανάσιος του Γεωργίου