



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ – ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**Από το πρακτικό της 16^{ης} Τακτικής Συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής
ΑΡ. ΑΠΟΦ. 272/2026**

Λήψη απόφασης για την έγκριση δαπανών και 2^η αναπλήρωση παγίας προκαταβολής της παρ. 3 του άρ. 28 του Ν.5056/2023 με υπόλογο διαχειριστή τον Διευθυντή του 4^{ου} Δημοτικού Σχολείου Αρτέμιδος.

Στα Σπάτα σήμερα 4 Μαΐου 2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 9.00 π.μ., συνήλθε η Δημοτική Επιτροπή σε τακτική συνεδρίαση, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ.: 28224/30-4-2026 πρόσκληση του Δημάρχου – Προέδρου, κ. Δημητρίου Σπ. Μάρκου, η οποία κοινοποιήθηκε στα Τακτικά και Αναπληρωματικά Μέλη με το από 30.04.2026 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Διαπιστώθηκε απαρτία, με την παρουσία 5 μελών από συνολικά 7 μέλη και ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Παρόντες

κ. Μάρκου Δημήτριος του Σπυρίδωνος
κ. Αργυρός Φίλιππος του Χρήστου
κ. Μπασινάς Ιωάννης του Στεφάνου
κ. Πάσχος Γεώργιος του Χρήστου
κ. Ζηρογιάννης Αθανάσιος του Γεωργίου

Δήμαρχος – Πρόεδρος
Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

Απόντες

κ. Πουλάκης Κυριάκος του Νικολάου
κα. Ραφτοπούλου Άννα του Ιωάννη

Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

Προσελεύσεις – Αποχωρήσεις

Καμία.

Στη Συνεδρίαση συμμετείχε και η κα. Γιαμβριά Παναγιώτα, υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Δήμαρχος – Πρόεδρος εισηγούμενος το 35^ο θέμα ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής:

Μας διαβιβάσθηκε από τη Δ/ση Κοινωνικής Πολιτικής το υπ' αριθμ. πρωτ. 26626/23-04-2026 έγγραφο, το οποίο έχει ως εξής:

Βάσει του άρθρου 35 του Β.Δ 17/15-6-59 ορίζονται τα εξής:

«1. Χρηματικών ένταλμαν παγίας προκαταβολής εκδίδεται κατά τας διατάξεις του άρθρου 180 του δημοτικού και κοινοτικού κώδικος.

Απαραίτητος προϋπόθεσις πληρωμής δαπάνης τινός εκ της παγίας προκαταβολής τυγχάνει η ύπαρξις σχετικής πιστώσεως αναγραφομένης εν τω προϋπολογισμώ.

Ο διαχειριζόμενος την παγίαν προκαταβολήν υπάλληλος παραδίδει επί αποδείξει προσωπικώς εις τον δημοτικόν ταμίαν τα σχετικά δικαιολογητικά των γενομένων παρ' αυτού πληρωμών, άτινα δέον να είναι πλήρη από απόψεως νομιμότητος συμφώνως προς τα άρθρα 203 του ν.4555/18.

Ο δημοτικός ταμίας μετά τον έλεγχον των υποβληθέντων, αυτώ δικαιολογητικών καταβάλλει εις τον διαχειριζόμενον την παγίαν προκαταβολήν ίσον χρηματικόν ποσόν προς ανανέωσις ταύτης, ίνα ούτω παραμένη εις χείρας τούτου πάντοτε το χορηγηθέν δια της αποφάσεως του συμβουλίου ποσόν.

Τα δικαιολογητικά ταύτα μετά τον προσήκοντα έλεγχον παρά της αρμοδίας λογιστικής υπηρεσίας, υποβάλλονται εις το δημοτικόν συμβούλιον προς έγκρισιν των γενομένων δαπανών, μεθ' ο εκδίδονται ισόποσα χρηματικά εντάλματα εις βάρος των εν τω προϋπολογισμώ προβλεπομένων οικείων πιστώσεων δι' εκάστην των δαπανών τούτων και επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, γενομένης μνείας επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή εγένετο μέσω του διαχειριζομένου την παγίαν προκαταβολήν υπαλλήλου.»

Με την 41/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί «Σύστασης πάγιας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του Ν.5056/2023» αποφασίστηκε η σύσταση πάγιας προκαταβολής για το οικ. έτος 2026 ποσού

500,00 ευρώ για την αντιμετώπιση της πληρωμής έκτακτων δαπανών του 4ου Δημοτικού Σχολείου Αρτέμιδος.

Για το σκοπό αυτό εκδόθηκε το υπ' αριθμόν 210/2026 χρηματικό ένταλμα ποσού 500,00 ευρώ σε βάρος του ΚΑ 070.49202022 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2026, στο όνομα του Διευθυντή του 4ου Δημοτικού Σχολείου Αρτέμιδος, κ Γκέλια Δονάτου, ο οποίος προέβη στην πληρωμή έκτακτων δαπανών και κατ' επέκταση παρέδωσε στη λογιστική υπηρεσία, μέσω της Αντιδημαρχίας Κοινωνικής Πολιτικής και Παιδείας, τα δικαιολογητικά των δαπανών που πληρώθηκαν από την παγία προκαταβολή. Έπειτα από τον έλεγχο νομιμότητας των δικαιολογητικών η λογιστική υπηρεσία θέτει αυτά υπόψιν της Δημοτικής Επιτροπής για την προβλεπόμενη έγκριση.

Συγκεκριμένα:

	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Αριθ. Παραστατικού	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΟΣΟ σε €
1	Επισκευή τηλεφωνικού κέντρου Α.Λ.Ε. 070.2420989002	ΤΠΥ 3743 02/04/2026	SOFLAND Μ. ΕΠΕ	186,00
2	Προμήθεια φούρνου μικροκυμάτων Α.Λ.Ε. 070.2420989002	ΤΔΑ 32 02/04/2026	ΓΕΩΡΓΑΚΗΣ Α. & ΣΙΑ Ε.Π.Ε.	87,00
3	Δαπάνες καθαρισμού σχολείου Α.Λ.Ε. 070.2420989002	ΤΠΥ 15 21/04/2026	ΕΥ CLEAN ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ Ε Ε	186,00
Σύνολο Δαπανών				459,00
Σύνολο Προμηθειών Εμβασμάτων Τράπεζας				

Κατόπιν των ανωτέρω παρακαλούμε για τη λήψη απόφασης από τη Δημοτική Επιτροπή, λαμβάνοντας υπ' όψιν της:

➤ Την παρ. 1 του άρθρου 74Α του Ν.3852/10 (Αρμοδιότητες Δημοτικής Επιτροπής) στο οποίο ορίζεται ότι: «Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές.»

➤ την απόφαση 41/2026 της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία συστάθηκε παγία προκαταβολή για το οικ. έτος 2026 ποσού 500,00 ευρώ για την αντιμετώπιση της πληρωμής έκτακτων δαπανών του 4ου Δημοτικού Σχολείου Αρτέμιδος και ορίστηκε ο διαχειριστής αυτής.

> Την Β-376/2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Α.Λ.Ε. 070.2420989002

> Την Β-374/2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Α.Λ.Ε. 070.2420989002

> Την Β-409/2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Α.Λ.Ε. 070.2420989002

> Το άρθρο 173 του Ν. 3463/06.

➤ Την περιπτ. ε παρ. 1 του άρθρου 58 του ν, 3852/2010.

➤ Το υπ' αριθμόν 210/2026 χρηματικό ένταλμα με το οποίο εισπράχθηκε η παγία προκαταβολή από τον διαχειριστή αυτής.

➤ το άρθρο 37 του ΒΔ 17/5-15/6/1959.

➤ Τα δικαιολογητικά των δαπανών που προσκομίσθηκαν στη λογιστική υπηρεσία.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω παρακαλούμε για την εισαγωγή και εξέταση του θέματος που αφορά την επανέγκριση για αναπλήρωση πάγιας προκαταβολής του τραπεζικού λογαριασμού του σχολείου καθώς και την έκδοση εντάλματος πληρωμής.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τ' ανωτέρω και ύστερα από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Εγκρίνει τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μέσω της πάγιας προκαταβολής και ανελήφθησαν με το ένταλμα 210/2026, καθώς και το σύνολο των τραπεζικών προμηθειών εμβασμάτων.

2. Εγκρίνει την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, με ειδική επισήμανση επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή έγινε μέσω του διαχειριζόμενου, την πάγια προκαταβολή, Διευθυντή του 4^{ου} Δημοτικού Σχολείου Αρτέμιδος, για τους κατωτέρω κωδικούς εξόδων:

	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Αριθ. Παραστατικού	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΟΣΟ σε €
1	Επισκευή τηλεφωνικού κέντρου Α.Λ.Ε. 070.2420989002	ΤΠΥ 3743 02/04/2026	SOFLAND Μ. ΕΠΕ	186,00
2	Προμήθεια φούρνου μικροκυμάτων Α.Λ.Ε. 070.2420989002	ΤΔΑ 32 02/04/2026	ΓΕΩΡΓΑΚΗΣ Α. & ΣΙΑ Ε.Π.Ε.	87,00
3	Δαπάνες καθαρισμού σχολείου Α.Λ.Ε. 070.2420989002	ΤΠΥ 15 21/04/2026	ΕΥ CLEAN ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ Ε Ε	186,00
Σύνολο Δαπανών				459,00
Σύνολο Προμηθειών Εμβασμάτων Τράπεζας				

Επισημαίνεται ότι μετά την έγκριση των δαπανών και την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, αποκαθίσταται η πάγια προκαταβολή κατά το ποσό των 459,00 €.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΠ. ΜΑΡΚΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Αργυρός Φίλιππος του Χρήστου
2. Μπασινάς Ιωάννης του Στέφανου
3. Πάσχος Γεώργιος του Χρήστου
4. Ζηρογιάννης Αθανάσιος του Γεωργίου