



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ – ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**Από το πρακτικό της 9^{ης} Τακτικής Συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής
ΑΡ. ΑΠΟΦ. 147/2025**

Λήψη απόφασης περί ορισμού Επιτροπής Διαχείρισης & έγκρισης Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας Κοινωνικού Παντοπωλείου Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος.

Στα Σπάτα σήμερα 18 Μαρτίου 2025, ημέρα Τρίτη και ώρα 9.00 π.μ., συνήλθε η Δημοτική Επιτροπή σε τακτική συνεδρίαση, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ.: 13928/14-3-2025 πρόσκληση του Δημάρχου – Προέδρου, κ. Δημητρίου Σπ. Μάρκου, η οποία κοινοποιήθηκε στα Τακτικά και Αναπληρωματικά Μέλη με το από 14.3.25 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Διαπιστώθηκε απαρτία, με την παρουσία 6 μελών από συνολικά 7 μέλη και ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης

Παρόντες

κ. Μάρκου Δημήτριος του Σπυρίδωνος	Δήμαρχος – Πρόεδρος
κ. Αργυρός Φίλιππος του Χρήστου	Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
κ. Μπασινάς Ιωάννης του Στεφάνου	Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
κ. Πάσχος Γεώργιος του Χρήστου	Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
κ. Πουλάκης Κυριάκος του Νικολάου	Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
κ. Ζηρογιάννης Αθανάσιος του Γεωργίου	Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

Απόντες

κα. Ραφτοπούλου Άννα του Ιωάννη	Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
---------------------------------	---

Προσελεύσεις – Αποχωρήσεις

Καμία.

Στη Συνεδρίαση συμμετείχε και η κα. Γιαμβριά Παναγιώτα, υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Δήμαρχος – Πρόεδρος εισηγούμενος το 6^ο θέμα ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής:

Μας διαβιβάσθηκε από τη Δ/νση Κοινωνικής Πολιτικής, το υπ' αριθμ. πρωτ. 13572/14-03-2025 έγγραφο, το οποίο έχει ως εξής:

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 4071/2012, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε κάθε Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' βαθμού δύναται να συστήνεται και να λειτουργεί «Κοινωνικό Παντοπωλείο».

Σύμφωνα με την παράγραφο 2 του ιδίου άρθρου “τα Κοινωνικά Παντοπωλεία ιδρύονται με Απόφαση του Δημοτικού ή Περιφερειακού Συμβουλίου που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του. Η λειτουργία τους εποπτεύεται από επιτροπή διαχείρισης στην οποία εκπροσωπούνται αναλογικά με τη δύναμή τους, οι δημοτικές ή περιφερειακές παρατάξεις και στην οποία συμμετέχει επιπλέον και προεδρεύει ο Δήμαρχος ή ο Περιφερειάρχης αντίστοιχα ή οι οριζόμενοι από αυτούς αντιδήμαρχοι ή αντιπεριφερειάρχες. Η επιτροπή διαχείρισης υποχρεούται να παρουσιάζει ανά εξάμηνο, στην οικονομική επιτροπή έκθεση πεπραγμένων και διαχειριστικό απολογισμό. Η οικονομική επιτροπή εγκρίνει με απόφασή της το διαχειριστικό απολογισμό”.

Με την υπ' αριθμ. 240/2016 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος εγκρίθηκε η συμμετοχή του Δήμου μας ως εποπτεύων φορέας στην πρόσκληση ΑΤΤ024 της Περιφέρειας Αττικής σε

σύμπραξη με την «ΜΚΟ Φάρος Ελπίδας» ως δικαιούχο φορέα, με σκοπό τη χρηματοδότηση Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών Κοινωνικού Παντοπωλείου στο Δήμο Σπάτων – Αρτέμιδος.

Με την υπ' αριθμό 2908 / 17-11-2016 Απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής η Πράξη «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΤΩΝ – ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ (ΦΑΡΟΣ ΕΛΠΙΔΑΣ)» εντάχθηκε στον Άξονα Προτεραιότητας «Πρωώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων – Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» του Ε.Π. «Αττική».

Για την αποτελεσματική λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου κρίνεται σκόπιμη η σύνταξη Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, ο οποίος να περιλαμβάνει όλα τα θέματα αναφορικά με την οργάνωση και τη λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Για όλους αυτούς τους λόγους παρακαλούμε όπως:

α) Εγκρίνετε τη συγκρότηση της Επιτροπής Διαχείρισης του Κοινωνικού Παντοπωλείου σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν 4071 / 2012, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, αποτελούμενη από τον /την αρμόδιο Αντιδήμαρχο ως Πρόεδρο, τρεις (3) Δημοτικούς ή Τοπικούς Συμβούλους της πλειοψηφούσης Δημοτικής Παράταξης και δύο (2) Δημοτικούς Συμβούλους της Αντιπολίτευσης,

β) εγκρίνετε τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας Κοινωνικού Παντοπωλείου Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος ως ακολούθως:

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ

Άρθρο 1

Ίδρυση – Τροποποίηση – Αναθεώρηση

Ο Κανονισμός Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα.

Άρθρο 2

Βασικές Αρχές – Σκοπός

Ο σκοπός της λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι η προώθηση της κοινωνικής συνοχής, η καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού αλλά και η ευαισθητοποίηση ατόμων, ομάδων και εταιρειών με στόχο τη συμμετοχή τους στα προγράμματα στήριξης των αναξιοπαθούντων συμπολιτών μας.

Στο πλαίσιο της λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου θα διανέμονται δωρεάν σε όσους καθίστανται δικαιούχοι τα εξής:

Τυποποιημένα τρόφιμα

Είδη ατομικής υγιεινής και καθαριότητας

Είδη βρεφανάπτυξης

Είδη ένδυσης

Είδη Υπόδησης

Σχολικά είδη

Βιβλία και παιχνίδια

Είδη Οικιακού εξοπλισμού κ.α.

Απώτερος σκοπός της δράσης είναι η δημιουργία ενός πλέγματος κοινωνικής προστασίας, μέσω του οποίου θα καλύπτονται πρωτογενείς ανάγκες διαβίωσης των κατοίκων του Δήμου, ώστε να καταστεί εφικτή με αξιοπρεπείς όρους η επανένταξη και επανασύνδεσή τους με τον κοινωνικό ιστό.

Άρθρο 3**Οργάνωση και Λειτουργία**

Για την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία του Προγράμματος συστήνεται τριμελής (3) Επιτροπή Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου, η οποία αποτελείται από: Ένα Κοινωνικό Λειτουργό από την Υπηρεσία, έναν Διοικητικό Υπάλληλο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής και έναν εκπρόσωπο από τον Δήμο μας.

Η υποστήριξη της λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου γίνεται από 2 άτομα, 1 Διοικητικό Προσωπικό και ένα Βοηθητικό Προσωπικό, το οποίο συνεπικουρείται από το προσωπικό της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής, του Τμήματος Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοιν. Προστασίας και από ομάδα εθελοντών πολιτών.

Η γραμματειακή υποστήριξη του Κοινωνικού Παντοπωλείου παρέχεται από το έμμισθο προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου, το οποίο συγκεντρώνει τις αιτήσεις και εξετάζει τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των αιτούντων. Εφόσον κριθεί σκόπιμο από την Υπηρεσία, Κοινωνικός Λειτουργός διατυπώνει έγγραφη αιτιολογημένη εισήγηση για την έγκριση ή απόρριψη του αιτήματος ένταξης στις παροχές και ο συνολικός φάκελος προωθείται στην Επιτροπή Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου για εξέταση και έκδοση απόφασης.

Λόγω της διαχείρισης ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων των αιτούντων πολιτών, όλα τα εμπλεκόμενα στη διαδικασία μέλη οφείλουν να τηρούν τις διατάξεις της νομοθεσίας περί προσωπικών δεδομένων (Νόμος 2472/1997, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο στεγάζεται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο, σε κτήριο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Σπάτων- Αρτέμιδος και λειτουργεί για τους δικαιούχους καθημερινά από τις 08.00 έως 16.00.

Για την παραλαβή των παραγγελιών και των προσφερόμενων ειδών (δωρεών) το Κοινωνικό Παντοπωλείο λειτουργεί όταν κρίνεται απαραίτητο.

Στον χώρο του Κοινωνικού Παντοπωλείου αποθηκεύονται και διατηρούνται μόνο προϊόντα που προορίζονται για τους ωφελούμενους του Κοινωνικού Παντοπωλείου. Σε κάθε δωρεά, χορηγία ή και παραγγελία από το Δήμο υπάρχει λεπτομερής καταγραφή από τον υπάλληλο του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Για τη λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου τηρούνται εγγράφως ή/και σε ηλεκτρονική μορφή στοιχεία/βιβλία καταγραφής εισερχομένων/εξερχομένων ειδών που προέρχονται από τις προμήθειες του Δήμου και από τις δωρεές τρίτων.

Ανά μήνα, μετά το τέλος παροχής προϊόντων στους δικαιούχους, συντάσσεται ατομική και συγκεντρωτική κατάσταση που περιλαμβάνει τους δικαιούχους και τα είδη των παροχών που παρέλαβαν. Ο έλεγχος της καταγραφής και διακίνησης των ειδών γίνεται από το έμμισθο προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Άρθρο 4**Παροχές Δικαιούχων**

Οι υπηρεσίες που παρέχονται από το Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι δωρεάν.

Οι προϋποθέσεις, ο χρόνος ένταξης ενός δικαιούχου στο πρόγραμμα και ο χρόνος επανένταξής του σε αυτό, αξιολογούνται και αποφασίζονται κατόπιν εμπεριστατωμένου ελέγχου από την Επιτροπή Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου, σύμφωνα με συγκεκριμένα κριτήρια, όπως αυτά αναφέρονται σε ακόλουθα άρθρα του παρόντος Κανονισμού.

Ειδικά στις περιπτώσεις χορήγησης ειδών ένδυσης, στις οποίες αποδεδειγμένα προκύπτει άμεση ανάγκη χορήγησης της παροχής στον αιτούντα πολίτη για εξαιρετικούς λόγους (όπως άστεγοι, κλπ.), δύναται η παροχή ειδών ένδυσης να γίνεται άμεσα, κατόπιν σχετικής εκτίμησης της αναγκαιότητας από τον Κοινωνικό Λειτουργό της Υπηρεσίας που επιλαμβάνεται του ζητήματος και ακολούθως, με επαρκώς αιτιολογημένη εισήγηση του Κοινωνικού Λειτουργού προς την Επιτροπή του Κοινωνικού Παντοπωλείου, να εγκρίνεται η σκοπιμότητα της χορηγηθείσας παροχής.

Οι ποσότητες των ειδών που θα προσφέρονται στους δικαιούχους καθορίζονται με βάση συγκεκριμένα κριτήρια (σύνθεση της οικογένειας, αριθμός μελών και διαθεσιμότητα των προϊόντων, όπως αυτή καθορίζεται από τη σχετική προμήθεια του Δήμου ή από δωρεές τρίτων).

Άρθρο 5

Προϋποθέσεις και Διάστημα Ένταξης Δικαιούχων

Δικαιούχοι του Προγράμματος είναι:

Έλληνες και Ευρωπαίοι πολίτες και Έλληνες Ομογενείς, οι οποίοι είναι μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου Σπάτων Αρτέμιδος.

Αλλοδαποί μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου Σπάτων Αρτέμιδος που διαθέτουν άδεια παραμονής σε ισχύ.

Ο αριθμός των οικογενειών που θα εντάσσονται στο τρέχον εξάμηνο θα αξιολογείται και θα αποφασίζεται από την Επιτροπή Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Ο κάθε δικαιούχος με την ένταξή του στο Κοινωνικό Παντοπωλείο έχει την υποχρέωση να προσκομίζει κατά την διάρκεια του εξαμήνου του, τα δικαιολογητικά, τα οποία θα έχουν λήξει (ΔΟΥ, ΚΕΑ κλπ) για να επανενταχθεί.

Κύριο κριτήριο ένταξης των ενδιαφερομένων στο πρόγραμμα είναι το εισόδημα, ενώ θα λαμβάνονται υπόψη και άλλοι παράγοντες, όπως: η οικογενειακή κατάσταση, τα κοινωνικά προβλήματα, η ανεργία, προβλήματα υγείας και αναπηρίες.

Τα οικονομικά κριτήρια για τη ένταξη στις παροχές του Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι τα εξής:

α) Για μοναχικά άτομα, το συνολικό ετήσιο εισόδημα (από οποιαδήποτε πηγή) να μην υπερβαίνει το ποσό των 6.030 ευρώ ή το ποσό που προβλέπεται, με βάση την κείμενη νομοθεσία.

Στην περίπτωση ανέργου ατόμου, το οποίο προσκομίζει σχετικό αποδεικτικό απόλυσης, το συνολικό ετήσιο εισόδημά του να μην υπερβαίνει τα 6.030 ευρώ, ώστε να υπάρχει δυνατότητα να υποστηριχθούν άνεργοι κάτοικοι του Δήμου, των οποίων τα τωρινά εισοδήματά τους είναι πολύ χαμηλότερα.

β) Για οικογένειες με προστατευόμενα μέλη, το ανωτέρω ποσό προσαυξάνεται κατά 36% για κάθε προστατευόμενο μέλος.

Στην περίπτωση οικογενειών στην οποία συνοικούν και ενήλικα μέλη οικογένειας με σχέση συγγένειας α' και β' βαθμού (όπως: *συνοίκηση ζευγαριού και ενηλίκων τέκνων ή ζευγαριού και των ηλικιωμένων γονέων τους, συνοίκηση ενηλίκων αδελφιών*), αξιολογούνται ως ενιαία οικογένεια και για την ένταξή τους υπολογίζεται το σύνολο των εισοδημάτων όλων των μελών που συνοικούν.

Στην περίπτωση οικογενειών που και τα δύο ενήλικα μέλη (σύζυγοι) είναι άνεργα, τα οποία προσκομίζουν σχετικό αποδεικτικό απόλυσης ή διακοπής επιχείρησης, το συνολικό ετήσιο εισόδημά τους να μην υπερβαίνει τις 8.230 ευρώ, προσαυξανόμενο κατά 20% για κάθε προστατευόμενο μέλος, ώστε να υπάρχει δυνατότητα να υποστηριχθούν άνεργοι κάτοικοι του Δήμου, των οποίων τα εισοδήματα του τρέχοντος έτους είναι πολύ χαμηλότερα.

γ) Για άτομα με ειδικές ανάγκες (που έχουν κριθεί ανάπηροι με ποσοστό αναπηρίας >67% ή/και λαμβάνουν σύνταξη ή επίδομα για την αναπηρία τους) το ανωτέρω ποσό προσαυξάνεται κατά 20%.

Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις από το συνολικό ετήσιο εισόδημα εξαιρείται το τεκμήριο ιδιοκατοίκησης ή το ποσό που δίδεται για το ενοίκιο της κύριας κατοικίας (εκτός των περιπτώσεων που το ενοίκιο είναι εξαιρετικά υψηλό σε σχέση με την κοινωνικοοικονομική κατάσταση και τα δηλωθέντα εισοδήματα του αιτούντος ή υπερβαίνει σημαντικά το μέσο όρο των ενοικίων που επικρατούν στην αγορά για τη μίσθωση αντίστοιχων ακινήτων).

Οι Κοινωνικοί Λειτουργοί δύνανται να εισηγηθούν με ειδική αιτιολογημένη πρότασή τους και η Επιτροπή του Κοινωνικού Παντοπωλείου δύναται να εγκρίνει με ειδική αιτιολογημένη απόφασή της την ένταξη στις παροχές του Κοινωνικού Παντοπωλείου και ειδικών περιπτώσεων ατόμων ή οικογενειών, που δεν

πληρούν κάποια από τα ανωτέρω κριτήρια, αλλά κρίνεται ότι συντρέχουν σοβαροί λόγοι (ειδικοί, κοινωνικοί, ανθρωπιστικοί λόγοι) για την ένταξή τους στις εν λόγω παροχές.

Το διάστημα ένταξης των δικαιούχων στις παροχές του Κοινωνικού Παντοπωλείου ορίζεται για έξι μήνες, εκτός των περιπτώσεων που η Επιτροπή του Κοινωνικού Παντοπωλείου αποφασίσει διαφορετικά.

Η κατάσταση των δικαιούχων που έχουν ενταχθεί στις παροχές του Κοινωνικού Παντοπωλείου επανεξετάζεται μία φορά το εξάμηνο για να διαπιστωθεί εάν παραμένουν οι προϋποθέσεις για τη συνέχιση των παροχών, ή τη λήξη της παροχής, για τις περιπτώσεις εκείνες που η Επιτροπή του Κοινωνικού Παντοπωλείου έχει αποφασίσει διαφορετικά.

Άρθρο 6

Δικαιολογητικά Ένταξης – Διαδικασία

Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να ενταχθούν στο Πρόγραμμα του Κοινωνικού Παντοπωλείου απευθύνονται στην Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής, στο Τμήμα Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Σπάτων-Αρτέμιδος και υποβάλουν σχετική αίτηση, προσκομίζοντας τα παρακάτω δικαιολογητικά τον τελευταίο μήνα της λήξης του τρέχοντος εξαμήνου:

- Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας, της ταυτότητας ομογενούς ή της βεβαίωσης νόμιμης διαμονής Ευρωπαίου Πολίτη ή του διαβατηρίου και της άδειας παραμονής σε ισχύ, κατά περίπτωση.
- Φωτοτυπία Ε1 και Εκκαθαριστικού τρέχοντος έτους. Φωτοτυπία Ε2 και Ε9.
- Πρόσφατο πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης.
- Για τους ΜΗ Δημότες θα προσκομίζεται βεβαίωση από το Δήμο στον οποίον είναι εγγεγραμμένοι, που θα βεβαιώνει ότι δεν είναι ωφελούμενοι αντίστοιχων προγραμμάτων του Δήμου τους.
- Σε περίπτωση διάστασης/διαζυγίου, τα δικαιολογητικά που θα την αποδεικνύουν (διαζύγιο ή αγωγή διαζυγίου ή πρόσφατη σχετική δήλωση στην ΔΟΥ).
- Φωτοτυπία πρόσφατου λογαριασμού ΔΕΚΟ (Δ.Ε.Η., Ο.Τ.Ε., ΕΥ.Δ.Α.Π.) στο όνομα του αιτούντος ή μέλους της οικογένειάς του με το οποίο συνοικεί.
- Φωτοτυπία Μισθωτηρίου Συμβολαίου σε ισχύ, για τους διαμένοντες σε ενοικιαζόμενη κατοικία.
- Σε περίπτωση φιλοξενίας του αιτούντος, Υπεύθυνη Δήλωση του ατόμου από το οποίο φιλοξενείται (στην οποία θα δηλώνεται και το χρονικό διάστημα της φιλοξενίας), καθώς και τα φορολογικά του στοιχεία από τα οποία θα προκύπτει η φιλοξενία του.
- Για τους ανέργους, φωτοτυπία της Κάρτας Ανεργίας του ΟΑΕΔ πρόσφατα ενημερωμένη και αποδεικτικό απόλυσης ή διακοπής επαγγέλματος.
- Σε περίπτωση αναπηρίας, φωτοτυπία απόφασης της Υγειονομικής Επιτροπής του Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕΠΑ), στην οποία αναγράφεται το ποσοστό αναπηρίας, ή απόφαση (Υγειονομικής Επιτροπής ή συνταξιοδότησης) του φορέα ασφάλισης, στην οποία αναγράφεται το ποσοστό αναπηρίας.

Οι ενδιαφερόμενοι προς ένταξη οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τους ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία ή από την Επιτροπή Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου, το οποίο κρίνεται σημαντικό για τη διαμόρφωση πληρέστερης εικόνας της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης του αιτούντος και της οικογένειάς του.

Σε περίπτωση μεταβολής του τύπου διαμονής ή/και της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης (όπως: γάμος, απόκτηση τέκνου, διάσταση, διαζύγιο, έναρξη εργασίας, συνταξιοδότηση, συνοίκηση, μεταβολή περιουσιακών στοιχείων, κλπ.) του αιτούντος, ο οποίος καθίσταται δικαιούχος των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου, ο δικαιούχος θα πρέπει να ενημερώσει άμεσα την αρμόδια Υπηρεσία για τις μεταβολές που πραγματοποιήθηκαν, προσκομίζοντας και σχετικά παραστατικά/αποδεικτικά έγγραφα, όπου αυτό χρειάζεται.

Για τη διαπίστωση των δηλωθέντων από τον αιτούντα και της συνδρομής των απαιτούμενων προϋποθέσεων για ένταξη ή συνέχιση της παροχής, δύναται να διενεργείται Κοινωνική Έρευνα: α) όταν

κρίνεται απαραίτητο για τη διαμόρφωση της εισήγησης του Κοινωνικού Λειτουργού προς την Επιτροπή του Κοινωνικού Παντοπωλείου, β) όταν ζητηθεί από την Επιτροπή Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου, για την υποβολή του έργου της και την διαμόρφωση της τελικής απόφασής της, και γ) οποτεδήποτε απαιτηθεί, εάν περιέλθουν σε γνώση της Υπηρεσίας με οποιοδήποτε τρόπο στοιχεία ενδεικτικά ψευδούς δηλώσεως ή ουσιάδους μεταβολής του τόπου διαμονής και της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης του αιτούντος.

Ο φάκελος με το αίτημα ένταξης του πολίτη στις παροχές του Κοινωνικού Παντοπωλείου καταχωρείται στο ηλεκτρονικό σύστημα μοριοδότησης που διαθέτει ο Δήμος και το αποτέλεσμα της μοριοδότησης μαζί με την τυχόν σχετική εισήγηση του Κοινωνικού Λειτουργού υποβάλλονται προς συζήτηση και έκδοση απόφασης σε Συνεδρίαση της Επιτροπής του Κοινωνικού Παντοπωλείου (Το σύστημα μοριοδότησης επισυνάπτεται στον παρόντα εσωτερικό κανονισμό).

Μετά την έγκριση ή απόρριψη του αιτήματος ένταξης στις παροχές του Κοινωνικού Παντοπωλείου από την Επιτροπή Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου, ο αιτών ενημερώνεται σχετικά από την αρμόδια Υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.

Άρθρο 7

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων.

Για τους δικαιούχους των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου δύναται να εκδίδεται Κάρτα ή Βεβαίωση Δικαιούχου των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου. Η Κάρτα ή Βεβαίωση ανήκει αποκλειστικά στον δικαιούχο που αναγράφεται σε αυτή και απαγορεύεται η μεταβίβασή της σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο εκτός του συνδικαιούχου, ο οποίος θα ορίζεται με υπεύθυνη δήλωση του κύριου δικαιούχου. Οι δικαιούχοι είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για τη φύλαξη της Κάρτας ή Βεβαίωσης που θα διατίθεται από την Υπηρεσία και θα πρέπει να την προσκομίζουν για την εξυπηρέτησή τους από το Κοινωνικό Παντοπωλείο. Σε περίπτωση απώλειας είναι υποχρεωμένοι να ενημερώσουν την Υπηρεσία έκδοσής της.

Οι δικαιούχοι οφείλουν να προσέρχονται το πρώτο εικοσαήμερο του εκάστοτε μήνα, του αντίστοιχου εξαμήνου, για την παραλαβή των προϊόντων και να σέβονται τους υπαλλήλους καθώς και τους χώρους του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Σε περίπτωση που κάποιος δικαιούχος δημιουργεί προβλήματα, εμπλέκεται σε συγκρούσεις ή εμφανίζει απρεπή ή επιθετική συμπεριφορά προς τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας ή άλλους εξυπηρετούμενους της Υπηρεσίας, διακόπτονται οι παροχές του κατόπιν σχετικής απόφασης της Επιτροπής του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Σε περίπτωση μεταβολής του τόπου διαμονής ή/και της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης του δικαιούχου των παροχών (όπως: γάμος, απόκτηση τέκνου, διάσταση, διαζύγιο, έναρξη εργασίας, συνταξιοδότηση, συννίκηση, μεταβολή περιουσιακών στοιχείων, κλπ.), ο δικαιούχος οφείλει να ενημερώσει άμεσα την αρμόδια Υπηρεσία για τις μεταβολές που πραγματοποιήθηκαν, προσκομίζοντας και σχετικά παραστατικά –αποδεικτικά έγγραφα, όπου αυτό χρειάζεται, προκειμένου να επανεξεταστεί η αναγκαιότητα συνέχισης της παροχής.

Οι δικαιούχοι ενημερώνονται από τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας για τις συγκεκριμένες ημερομηνίες χορήγησης των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου, εντός των οποίων θα πρέπει να προσέρχονται για την παραλαβή των προϊόντων (ή όποτε άλλοτε τους υποδειχθεί από τους αρμοδίους υπαλλήλους της Υπηρεσίας).

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες της Επιτροπής Λειτουργίας

Η Επιτροπή Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Έχει την ευθύνη για τον έλεγχο και την εύρυθμη λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου.
- Συνεδριάζει μια φορά ανά μήνα (ή οποτεδήποτε απαιτηθεί), μετά από πρόσκληση του Προέδρου της, για να εξετάσει τα αιτήματα των πολιτών προς ένταξη στο Κοινωνικό Παντοπωλείο.

- Ελέγχει, διαπιστώνει και εγκρίνει ή απορρίπτει, αιτιολογημένα, τα αιτήματα των πολιτών για την ένταξή τους στο Πρόγραμμα παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου, μετά από σχετική εισήγηση των Κοινωνικών Λειτουργών της Υπηρεσίας.
- Αποφασίζει για το χρονικό διάστημα χορήγησης των παροχών ανά δικαιούχο.
- Διακόπτει την παροχή βοήθειας σε οποιονδήποτε δικαιούχο των παροχών, όταν: α) ο δικαιούχος παραβαίνει τον παρόντα Κανονισμό, β) ο δικαιούχος αρνείται την επανεξέτασή του, γ) ο δικαιούχος δεν παραλαμβάνει τις παροχές του για δύο (2) συνεχόμενους μήνες, δ) ο δικαιούχος δημιουργεί προβλήματα στη λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου –έχοντας επιθετική, υβριστική ή απαξιοτική συμπεριφορά για το προσωπικό ή τους άλλους εξυπηρετούμενους του Κοινωνικού Παντοπωλείου και μη σεβόμενος του χώρου, τις παροχές και τον προγραμματισμό διανομής των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου, έπειτα από συγκεκριμένη έγγραφη αναφορά των αρμοδίων υπαλλήλων επί του ζητήματος, ε)ο δικαιούχος αρνηθεί την διενέργεια Κοινωνικής Έρευνας από τους αρμοδίους Κοινωνικούς Λειτουργούς, στ) εάν περιέλθουν σε γνώση της Υπηρεσίας – με οποιοδήποτε τρόπο- στοιχεία ενδεικτικά ψευδούς δηλώσεως ή ουσιώδους μεταβολής του τύπου διαμονής και της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης του δικαιούχου των παροχών.
- Εξετάζει ενστάσεις πολιτών επί των αποφάσεών της, καθώς και αναφορές (επώνυμες ή ανώνυμες, προφορικές ή έγγραφες) ή στοιχεία που περιέρχονται σε γνώση της με οποιοδήποτε τρόπο και είναι ενδεικτικά ψευδούς δηλώσεως ή ουσιώδους μεταβολής του τύπου διαμονής και της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης των δικαιούχων του Κοινωνικού Παντοπωλείου, προκειμένου να διασφαλιστούν τα συμφέροντα της Υπηρεσίας, να ενισχυθεί η εμπιστοσύνη των πολιτών ως προς τους δικαιούχους της εν λόγω παροχής και να χορηγούνται οι παροχές σε πολίτες που έχουν πραγματική ανάγκη.
- Μελετά και διαμορφώνει εισηγήσεις προς το Διοικητικό Συμβούλιο, για τροποποιήσεις στον Κανονισμό Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου, οι οποίες κρίνεται ότι θα επιλύσουν πιθανά προβλήματα που ανακύπτουν, θα συμβάλουν στην καλύτερη λειτουργία και στην εξυπηρέτηση των σκοπών του Κοινωνικού Παντοπωλείου.
- Αποφασίζει για οποιοδήποτε ζήτημα προκύψει κατά τη λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου, το οποίο δεν προβλέπεται ρητά στον παρόντα Κανονισμό.

ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΤΩΝ- ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	
ΔΙΑΘΕΣΙΜΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ	ΜΟΡΙΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ
ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΑ ΑΝΕΡΓΟΙ ΑΝΩ ΤΩΝ 45 ΕΤΩΝ ΜΕ ΧΑΜΗΛΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ	4
ΑΡΧΗΓΟΙ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ	4
ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ	4
ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΕΣ ΦΥΛΕΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ	4
ΑΙΤΟΥΝΤΕΣ ΑΣΥΛΟ - ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΣ - ΠΑΛΙΝΝΟΣΤΟΥΝΤΕΣ	4
ΠΡΩΗΝ ΧΡΗΣΤΕΣ ΟΥΣΙΩΝ	4
ΑΣΤΕΓΟΙ	4

ΑΤΟΜΑ ΕΥΡΙΣΚΟΜΕΝΑ ΣΕ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΤΩΧΕΙΑΣ	4
ΜΕΛΗ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΩΝ ΧΩΡΙΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑ	4
ΠΟΛΥΤΕΚΝΕΣ, ΤΡΙΤΕΚΝΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ	4
ΑΤΟΜΑ ΠΟΥ ΥΠΟΚΕΙΝΤΑΙ ΣΕ ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ ΛΟΓΩ ΣΕΞΟΥΑΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ	4
ΟΡΟΘΕΤΙΚΟΙ	4
ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΕΣ ΙΔΙΑΙΤΕΡΟΤΗΤΕΣ - ROM	4
ΓΥΝΑΙΚΕΣ ΘΥΜΑΤΑ ΚΑΚΟΠΟΙΗΣΗΣ / ΘΥΜΑΤΑ TRAFFICKING	4
ΑΠΟΦΥΛΑΚΙΣΘΕΝΤΕΣ	4

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τ' ανωτέρω και ύστερα από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

και εισηγείται στο Δ.Σ.

Α.Την συγκρότηση της Επιτροπής Διαχείρισης του Κοινωνικού Παντοπωλείου, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν.4071/2012, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, αποτελούμενη από τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο ως Πρόεδρο, τρεις (3) Δημοτικούς ή Τοπικούς Συμβούλους της πλειοψηφούσης Δημοτικής Παράταξης και δύο (2) Δημοτικούς Συμβούλους της Αντιπολίτευσης,

Β.Την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας Κοινωνικού Παντοπωλείου Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος ως ανωτέρω.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΠ. ΜΑΡΚΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Αργυρός Φίλιππος του Χρήστου
2. Μπασινάς Ιωάννης του Στεφάνου
3. Πάσχος Γεώργιος του Χρήστου
4. Πουλάκης Κυριάκος του Νικολάου
5. Ζηρογιάννης Αθανάσιος του Γεωργίου