



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ – ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**Από το πρακτικό της 8^{ης} Τακτικής Συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής
ΑΡ. ΑΠΟΦ. 104/2026**

Λήψη απόφασης για την έγκριση της υπ' αριθμ. 11/2026 μελέτης της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και κατάρτιση των όρων της διακήρυξης για την εκτέλεση της προμήθειας με τίτλο: «Προμήθεια α) μελανιών – τόνερ, β) ειδών γραφικής ύλης και γ) φωτοαντιγραφικού χαρτιού για τις ανάγκες των σχολικών μονάδων καθώς και των υπηρεσιών του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος»

Στα Σπάτα σήμερα 10 Μαρτίου 2026, ημέρα Τρίτη και ώρα 9.00 π.μ., συνήλθε η Δημοτική Επιτροπή σε τακτική συνεδρίαση, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ.: 15362/6-03-2026 πρόσκληση του Δημάρχου – Προέδρου, κ. Δημητρίου Σπ. Μάρκου, η οποία κοινοποιήθηκε στα Τακτικά και Αναπληρωματικά Μέλη με το από 6.03.2026 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Διαπιστώθηκε απαρτία, με την παρουσία 6 μελών από συνολικά 7 μέλη και ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης

Παρόντες

κ. Μάρκου Δημήτριος του Σπυρίδωνος
κ. Αργυρός Φίλιππος του Χρήστου
κ. Μπασινάς Ιωάννης του Στεφάνου
κ. Πάσχος Γεώργιος του Χρήστου
κ. Πουλάκης Κυριάκος του Νικολάου
κ. Ζηρογιάννης Αθανάσιος του Γεωργίου

Δήμαρχος – Πρόεδρος
Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

Απόντες

κα. Ραφτοπούλου Άννα του Ιωάννη

Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

Προσελεύσεις – Αποχωρήσεις

Καμία.

Στη Συνεδρίαση συμμετείχε και η κα. Γιαμβριά Παναγιώτα, υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Δήμαρχος – Πρόεδρος εισηγούμενος το 14^ο θέμα ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής:

Μας διαβιβάσθηκε από το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών το υπ' αριθμ. πρωτ. 15103/5-03-2026 έγγραφο, το οποίο έχει ως εξής:

Γνωστοποιήθηκε στην υπηρεσία μας η ανάγκη για την εκτέλεση της προμήθειας με τίτλο **«Προμήθεια α) μελανιών – τόνερ, β) ειδών γραφικής ύλης και γ) φωτοαντιγραφικού χαρτιού για τις ανάγκες των σχολικών μονάδων καθώς και των υπηρεσιών του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος»** εκτιμώμενης αξίας 172.832,57€ συνολικής αξίας 214.312,39 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (24%).

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια την προμήθεια α) μελανιών – τόνερ και β) ειδών γραφικής ύλης και γ) φωτοαντιγραφικού χαρτιού για τις ανάγκες των δημοτικών παιδικών σταθμών και των σχολικών μονάδων, καθώς και των υπηρεσιών του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος για το έτος 2026.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):): 30125120-8 «Τόνερ για φωτοαντιγραφικές μηχανές, 30192110-5 «Μελάνια» 30192700-8, «Γραφική ύλη», 30197643-5 «Φωτοαντιγραφικό χαρτί».

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Σπάτων-Αρτέμιδος.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τις υπό Αναλυτικό Λογαριασμό Εξόδου (Α.Λ.Ε.): 010.2410103001, 010.2410102001, 010.2410102002, 070.2410101001 σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2026 του Φορέα.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ.:13282/26-02-2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018545453, ΑΔΑ: ΨΞ1ΕΩ1Χ-3ΒΩ) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2026 και έλαβε α/α Β-209 καταχώρισης στο μητρώο δεσμεύσεων του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος.

Η Δημοτική Επιτροπή είναι αρμόδια να εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές και το πλήρες τεύχος της υπ' αριθ.: 11/2026 μελέτης που συνέταξε η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών γιατί ασκεί καθήκοντα αναθέτουσας αρχής για δημόσιες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών (άρθρο 74 Α και συνδυαστικά με περ. ζ',παρ.1, άρθρο 72 του Ν.3852/10).

Σύμφωνα με το άρθρο 74 Α και συνδυαστικά με την περ. στ' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» προβλέπεται μεταξύ άλλων ότι η Δημοτική Επιτροπή καταρτίζει τους όρους και συντάσσει τη διακήρυξη.

Η εν λόγω διαδικασία σύναψης σύμβασης είναι «κάτω των ορίων», εμπίπτει στις διατάξεις του Βιβλίου Ι του Ν.4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και θα εκτελεσθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27.

Με βάση τα ανωτέρω και λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου μας, εισηγούμαστε προς την Δημοτική Επιτροπή:

1. την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών ως αναφέρονται στην υπ' αριθ.11/2026 μελέτης που συνέταξε η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών για την υλοποίηση της εν λόγω προμήθειας και
2. την κατάρτιση των όρων της διακήρυξης ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού «κάτω των ορίων» για την εκτέλεση της προμήθειας με τίτλο «Προμήθεια α) μελανιών – τόνερ, β) ειδών γραφικής ύλης και γ) φωτοαντιγραφικού χαρτιού για τις ανάγκες των σχολικών μονάδων καθώς και των υπηρεσιών του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος» ως κατωτέρω:

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τ' ανωτέρω και ύστερα από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

- 1.Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές ως αναφέρονται στην υπ' αριθ. 11/2026 επισυναπτόμενη μελέτη που συνέταξε η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών για την υλοποίηση της εν λόγω προμήθειας και
- 2.Καταρτίζει τους όρους της διακήρυξης ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού «κάτω των ορίων» για την εκτέλεση της προμήθειας με τίτλο: «Προμήθεια α) μελανιών – τόνερ, β) ειδών γραφικής ύλης και γ) φωτοαντιγραφικού χαρτιού για τις ανάγκες των σχολικών μονάδων καθώς και των υπηρεσιών του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος», σύμφωνα με το επισυναπτόμενο αρχείο.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΠ. ΜΑΡΚΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Αργυρός Φίλιππος του Χρήστου
2. Μπασινάς Ιωάννης του Στέφανου
3. Πάσχος Γεώργιος του Χρήστου
4. Πουλάκης Κυριάκος του Νικολάου
5. Ζηρογιάννης Αθανάσιος του Γεωργίου