



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ

Σπάτα, 22-05-2025
Αριθμ. Πρωτ.:33093

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

**ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΟΥ & ΦΑΝΕΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΤΕΓΑΣΗ του 3^{ου} Νηπιαγωγείου Αρτέμιδος
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ**

Περιεχόμενα

1. Περιγραφή του μισθίου – Προδιαγραφές μισθίου.....	3
2. Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας.....	7
3. Δικαιολογητικά συμμετοχής.....	8
4. Δικαίωμα αποζημίωσης.....	10
5. Υπογραφή Συμφωνητικού.....	10
6. Διάρκεια της μίσθωσης.....	10
8. Κρατήσεις – Αναπροσαρμογές.....	10
9. Λήξη μίσθωσης.....	10
10. Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση.....	11
11. Υποχρεώσεις – Δικαιώματα μισθωτή.....	11
12. Υποχρεώσεις εκμισθωτή (ιδιοκτήτη).....	11
13. Παραλαβή – Παράδοση του μισθίου.....	12
14. Δημοσίευση Διακήρυξης.....	12
15. Επανάληψη δημοπρασίας.....	12
16. Λοιπές διατάξεις:.....	13
17. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων.....	13

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΠΑΤΩΝ – ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ

Έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 και ειδικά τα άρθρ. 194 «Μίσθωση ακινήτων από Δήμους», άρθρ. 201 «Δημοπρασίες», άρθρ. 271 «Ισχύς κανονιστικών διατάξεων, λοιπές μεταβατικές ρυθμίσεις»
2. Το Π.Δ. 270/1981 (ΦΕΚ 77/Α' /30-3-1981)» Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 3 του Ν. 4623/19 και με την περίπτ.α' της παρ. 4 του άρθρου 10 του Ν. 4674/20 και αντικαταστάθηκε εκ νέου με την παρ.1 του άρθρου 40 του Ν.4735/20) (άρθρο 74Α παρ.1 ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του ν.5056/23) (άρθρο 26 παρ.1 ν.5056/23) περί της αρμοδιότητας των οργάνων για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής, καθώς και τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης
4. Τον Ν. 3130/2003 (ΦΕΚ 76/28.03.03 τεύχος Α') «Μισθώσεις ακινήτων για στέγαση Δημοσίων Υπηρεσιών και άλλες διατάξεις».
5. Την υπ' αριθ.37237/ΣΤ1 (ΦΕΚ 635/27-4/2007) απόφαση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων
6. Την υπ' αριθ. 95/2025 (ΑΔΑ:ΡΠΘΘΩ1Χ-ΥΒΥ) Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής περί ορισμού μελών της επιτροπής διενέργειας δημοπρασιών και αξιολόγησης προσφορών του άρθρου 1 του ΠΔ 270/81
7. Την υπ' αριθ. 94/2025 (ΑΔΑ: Ψ2ΓΝΩ1Χ-9Δ2) Απόφαση Δημοτικής Ες περί ορισμού μελών της επιτροπής εκτίμησης ακινήτων του άρθρου 7 του ΠΔ 270/81, και την απόφαση 132/αριθμ.πρωτ.9683/26-02-2025 του Δημάρχου περί ορισμού μηχανικού της Τεχνικής Υπηρεσίας στην προαναφερόμενη επιτροπή
8. Την υπ' αριθμ. 50/2025 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ:Ψ1ΠΟΩ1Χ-117) περί της αναγκαιότητας μίσθωσης ακινήτου, σύμφωνα με τις παρ. 4 και 5 του άρθρ. 67 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/2010)
9. Την βεβαίωση πολυετούς υποχρέωσης του προϊστάμενου Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου με αριθμ.πρωτ.κ:15542/21-03-2025, για την διενέργεια της δαπάνης «ΜΙΣΘΩΜΑ ΚΤΙΡΙΟΥ ΓΙΑ ΣΤΕΓΑΣΗ του 3^{ου} Νηπιαγωγείου Αρτέμιδος » κατά την παρ. 8 του άρθρου 67 του Ν. 4270/2014.
10. την υπ' αρ. 219/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος, με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της δημοπρασίας (ΑΔΑ:ΨΑΔΡΩ1Χ-100).

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Δημοπρασία μειοδοτική, φανερή και προφορική για τη μίσθωση ακινήτου στο οποίο θα στεγαστεί το 3^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος, και καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη δημοσίευση της διακήρυξης, ήτοι μέχρι και την 11/6/2025.

1. Περιγραφή του μισθίου

Το προς ενοικίαση κτίριο θα στεγάσει το 3^ο Νηπιαγωγείο Αρτέμιδος της Δημοτικής Ενότητας Αρτέμιδος του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος

Βασικές Προδιαγραφές – Αναλυτική Περιγραφή του ακινήτου -Χωροθέτηση

- Το προς μίσθωση ακίνητο πρέπει :να βρίσκεται στην ευρύτερη περιοχή των ορίων της σχολικής περιφέρειας του συγκεκριμένου νηπιαγωγείου ,όπως αυτά ορίζονται από τηΔ/νσηΠρωτ/θμιας Εκπ/σης Νομού Αττικής , ήτοι: εντός των ορίων μεταξύ 4^{ης} στάσης και κέντρου Αρτέμιδος στο Δήμο Σπάτων Αρτέμιδος.
- Να είναι ισόγειος χώρος, εάν είναι δυνατόν σε ενιαίο κτίριο και να καταλαμβάνει συνολική ωφέλιμη επιφάνεια περίπου 120 τ.μ. για την κάλυψη των αναγκών των εκπαιδευτικών, με δυναμικότητα 49 παιδιών για το σχολικό έτος 2024-2025, με αυλή ανάλογης επιφάνειας περίπου 200 τ.μ.,με περίφραξη για την ασφάλεια των παιδιών.
- Να είναι στην αποκλειστική κυριότητα, νομή και κατοχή φυσικού ή νομικού προσώπου και σε περίπτωση που ανήκει εξ' αδιαιρέτου σε περισσότερους κατά συγκυριότητα, συννομή και συγκατοχή, η προσφορά να γίνεται από όλους τους συνιδιοκτήτες, αρκεί να πληρούν όλες τις προδιαγραφές της διακήρυξης.

Προδιαγραφές Μισθίου

- Το κτίριο πρέπει να είναι σε άριστη κατάσταση και να πληρούν όλα τα κριτήρια καταλληλότητάς για στέγαση σχολικής μονάδας και να είναι έτοιμο για χρήση από το Δήμο.
- Επίσης, το κτίριο πρέπει είτε να έχουν χρήση εκπαιδευτήριου ή να επιτρέπεται και να είναι δυνατή η αλλαγή χρήσης σε εκπαιδευτήρια, σύμφωνα με τις ισχύουσες πολεοδομικές διατάξεις.
- Να είναι διαρρυθμισμένο ανάλογα ή με δυνατότητα διαρρύθμισης σε αίθουσες διδασκαλίας και με τους βοηθητικούς χώρους που προβλέπονται για τη στέγαση και λειτουργία του Νηπιαγωγείου σύμφωνα με το σχετικό κτιριολογικό πρόγραμμα των Κτιριακών Υποδομών Α.Ε και εν προκειμένω να καλύψει τις ανάγκες του.
- Τα δομικά υλικά κατασκευής των κτιρίων πρέπει να μην περιέχουν επιβλαβή για την υγεία στοιχεία όπως π.χ. αμίαντο.
- Τα κτίρια πρέπει να έχουν κεντρική θέρμανση - ψύξη ή φορητό κλιματιστικό ανά αυτοτελή χώρο
- Τα κτίρια θα πρέπει να διαθέτουν τουαλέτες νηπίων και προσωπικού ξεχωριστές ή να είναι δυνατή η κατασκευή αυτών.
- Τα κτίρια πρέπει να έχουν ασφαλή πρόσβαση- διέλευση για τα νήπια και να μη γειτνιάζουν οχλούσες δραστηριότητες της περιοχής.
- Να διαθέτουν τις κατάλληλες εγκαταστάσεις ύδρευσης, αποχέτευσης ,αερισμού, επικοινωνίας και να έχουν την απαιτούμενη στατική επάρκεια ,για τη στέγαση των παραπάνω σχολικών μονάδων.
- Η εσωτερική ηλεκτρική εγκατάσταση θα πρέπει να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις των ηλεκτρικών συσκευών και μηχανημάτων, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και τις ανάγκες της Σχολικής Μονάδας.
- Τα κτίρια πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές Νηπιαγωγείου, όπως αυτές περιγράφονται στην απόφαση 37237/ΣΤ1(ΦΕΚ 635Β' 2007) της Υπουργού Παιδείας, (παράγραφοι 1,2,3 και 5) καθώς και στη μελέτη του Οργανισμού Σχολικών Κτιρίων του 2008 περί κριτηρίων καταλληλότητάς διδακτικών χώρων, όπως τα ανωτέρω τροποποιήθηκαν και ισχύουν έως σήμερα

Επίσης, θα πρέπει να διαθέτουν :

Πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης (ΠΕΑ) σύμφωνα με τα οριζόμενα στον «Κανονισμό Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων» (ΦΕΚ407/Β/9.4.2010).

- Πιστοποιητικό καλής λειτουργίας της Ενεργητικής Πυρασφάλειας που να είναι σε ισχύ.

- Πρόσβαση για Α.Μ.Ε.Α. σύμφωνα με το ΦΕΚ 18Β/15-1 -2002 και Ν. 2831/2000.
- Σε περίπτωση που τα κτίρια δεν πληρούν κάποιες από τις παραπάνω προδιαγραφές, αλλά οι προσφέροντες προτίθενται να τα διαμορφώσουν κατάλληλα να συμμορφωθούν με αυτές, υπάρχει η δυνατότητα να καταθέσουν μαζί με την προσφορά τους τη μελέτη των απαιτούμενων διαμορφώσεων, ώστε να αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή. Σε αυτήν την περίπτωση, και εφόσον πρόκειται για τα κτίρια των τελικών μειοδοτών στους οποίους κατοχυρώνεται ο διαγωνισμός, τότε αυτοί οφείλουν να παραδώσουν τα προσφερόμενα κτίρια στην κατάσταση στην οποία προβλέπει η μελέτη που κατέθεσαν σε ημερομηνία που θα ορίσει η Επιτροπή από την ημερομηνία κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Σε δεύτερη φάση, και προκειμένου να γίνει δεκτό ένα από τα προτεινόμενα κτίρια που θα πληρούν τις παραπάνω προδιαγραφές, θα ελεγχθεί το κατά πόσον αυτό δύναται να διαρρυθμιστεί σύμφωνα με το εγκεκριμένο Κτιριολογικό Πρόγραμμα για τα Νηπιαγωγεία και Ολοήμερα Νηπιαγωγεία, βάσει του Οδηγού Μελετών για Διδακτήρια όλων των Βαθμίδων Εκπαίδευσης του Οργανισμού Σχολικών Κτιρίων (ΟΣΚ).
- **Αναλυτικότερα**, τα ζητούμενα κτίρια θα πρέπει, μετά τις απαιτούμενες διαρρυθμίσεις, να προσφέρουν τους εξής χώρους:
- Δύο αίθουσες διδασκαλίας .Ειδικότερα, οι αίθουσες διδασκαλίας (των οποίων το δυναμικό ορίζεται έως 25παιδιά ανά αίθουσα) πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προδιαγραφές :
- Φυσικός φωτισμός: 1/5 της επιφάνειας της αίθουσας κατ'ελάχιστον.
- Μόνωση χώρου: θερμική, υγραμόνωση, ηχομόνωση
- Τα παιδιά θα πρέπει να μπορούν να μετακινούνται από την μία γωνιά στην άλλη χωρίς εμπόδια (τοιχία, υποστρώματα, εγκαταστάσεις κ.λπ.) της ίδιας αίθουσας. Οι διεθνείς προδιαγραφές προβλέπουν επιφάνεια 3τ.μ/νήπιο.
- Κάθε αίθουσα πρέπει να διαθέτει νιπτήρα.
- Κάθε αίθουσα πρέπει να έχει επαρκή φωτισμό και εξαερισμό Κάθε αίθουσα πρέπει να διαθέτει παροχές ηλεκτρικού ρεύματος για χρήση οπτικοακουστικών μέσων καθώς και γραμμή τηλεφώνου.
- Το πάτωμα της αίθουσας να είναι κατά προτίμηση ξύλινο ή πλαστικό (linoleum).
- Στους χώρους υγιεινής θα πρέπει να περιλαμβάνονται: τουαλέτα νηπίων, μία τουαλέτα προσωπικού και επισκεπτών και μία τουαλέτα ΑΜΕΑ, σύμφωνα με τις ισχύουσες προδιαγραφές.
- Τα είδη υγιεινής να ανταποκρίνονται στο μέγεθος των νηπίων(λεκάνες, νιπτήρες κ.λπ.).
- Δεν τοποθετούνται πόρτες στα WC των νηπίων.
- Το δάπεδο θα επενδυθεί με πλακίδια αντοχής, αντιολισθητικά.
- Επιθυμητή είναι η ύπαρξη αποθήκης ειδών καθαρισμού με παροχή νερού και νιπτήρα.
- Η τραπεζαρία πρέπει να συνδυάζεται με άνετη κουζίνα. Μπορούν να αποτελούν ενιαίο χώρο με διαχωριστικό ή να είναι συνεχόμενες.
- Η κουζίνα πρέπει να διαθέτει τις κατάλληλες ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις ώστε να μπορεί να δεχθεί τον απαιτούμενο εξοπλισμό. Το δάπεδο της τραπεζαρίας να είναι πλαστικό(linoleum) σε χαρούμενα χρώματα. Είναι επιθυμητή η τοποθέτηση νιπτήρων καθώς και κρεμάστρες για πετσέτες σε σημείο της τραπεζαρίας που δεν ενοχλούν.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει δυνατότητα για τραπεζαρία, η δραστηριότητα θα πρέπει να ενταχθεί στον πολυδύναμο χώρο. Ο πολυδύναμος χώρος είναι απαραίτητος και θα πρέπει να είναι όσο το δυνατόν μεγαλύτερος, για να χρησιμοποιείται για τις εορταστικές εκδηλώσεις καθώς και για τις καθημερινές ψυχοκινητικές δραστηριότητες των παιδιών θα πρέπει να διαθέτει :

1. Να διαθέτει μικροφωνική εγκατάσταση και πλήρη ηλεκτρολογική και τηλεφωνική εγκατάσταση

2. Να διαθέτει πάτωμα ξύλινο ή πλαστικό (linoleum), για να διευκολύνει την κίνηση των παιδιών. Σε περίπτωση που ο πολυδύναμος χώρος χρησιμοποιείται και ως τραπεζαρία, το δάπεδό θα είναι (linoleum).

Επιθυμητό να διαθέτει σταθερή σκηνή ή κινητή (εφόσον δεν διατίθεται αρκετός χώρος).

- Ο χώρος ανάπαυσης πρέπει να βρίσκεται σε ήσυχο σημείο και να έχει χαμηλό φωτισμό. Πρέπει να διαθέτει ξύλινο πάτωμα ή πλαστικό (linoleum), σε απαλούς χρωματισμούς. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατόν να εξασφαλισθεί τέτοιος χώρος, δύναται να χρησιμοποιείται για ανάπαυση των νηπίων του ολοήμερου νηπιαγωγείου άλλος κύριος χώρος του κτιρίου, όπου θα υπάρχει η δυνατότητα συσκότισης.
- Το γραφείο διδασκόντων θα πρέπει να βρίσκεται κοντά στην είσοδο του Νηπιαγωγείου και να καλύπτει τις ανάγκες 1-2 διδασκόντων και βοηθών. Είναι επιθυμητό να γειτνιάζει και να έχει οπτική επαφή με χώρο μόνωσης με ένα ή δύο κρεβάτια, για την περίπτωση που κάποιο νήπιο ασθενήσει, ώστε να αποφεύγεται η εξάπλωση της λοίμωξης στα άλλα νήπια. Σε γειτνίαση με το γραφείο διδασκόντων είναι επιθυμητό να υπάρχει χώρος εισόδου και υποδοχής στο Νηπιαγωγείο.
- Το κτίριο του Νηπιαγωγείου πρέπει να περιβάλλεται από αύλειο χώρο, στον οποίο να επικρατεί το πράσινο. Ιδανικό δάπεδο για την αυλή του Νηπιαγωγείου είναι το στρωμένο με άμμο ή γκαζόν, με διαβάσεις πλακόστρωτες. Εναλλακτικά, η αυλή θα πρέπει να είναι διαστρωμένη με δάπεδο ασφαλείας (χυτό ή πλάκες), για την αποφυγή ατυχημάτων.
- Ο αύλειος χώρος πρέπει να είναι διαμορφωμένος έτσι που να αποτελεί επέκταση των εσωτερικών χώρων παιγνιδιού του Νηπιαγωγείου. Το μεγαλύτερο τμήμα του αύλειου χώρου θα πρέπει να βρίσκεται συγκεντρωμένο προς τη μία πλευρά του οικοπέδου, διότι έτσι διευκολύνει τις νηπιαγωγούς να παρακολουθούν καλύτερα τα νήπια.
- Ο αύλειος χώρος απαιτείται να είναι περιφραγμένος και προσβάσιμος από άτομα με κινητικά προβλήματα. Για την επιλογή του ακινήτου θα ληφθούν επίσης υπ' όψιν τα παρακάτω στοιχεία σχεδιασμού και προδιαγραφές λειτουργίας, που αφορούν όλες τις βαθμίδες εκπαίδευσης:

Απαιτήσεις για την αποφυγή ατυχημάτων στους εσωτερικούς χώρους:

- Οι πόρτες σε στενούς διαδρόμους δεν πρέπει να βρίσκονται η μία απέναντι από την άλλη, οι δε ακτίνες ανοίγματός τους να μη διασταυρώνονται. Οι πόρτες των αιθουσών διδασκαλίας να ανοίγουν προς τα έξω. Οι πόρτες των εξόδων κινδύνου πρέπει να ασφαρίζονται μόνο από μέσα, με τέτοιους μηχανισμούς που να μπορούν να ανοίξουν εύκολα ακόμα και από παιδιά. Τα κεκλιμένα επίπεδα στους διαδρόμους πρέπει να έχουν κλίση το πολύ ως 5%.
- Ελαφρώς μεγαλύτερη κλίση δικαιολογείται όταν υπάρχει χειρολισθήρας για την υποβοήθηση του ΑΜΕΑ.

2. Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι μειοδοτική φανερή και προφορική, και διεξάγεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981 άρθρο 5 παρ. 4 σε δύο φάσεις. Η έννοια του φανερού διαγωνισμού συνίσταται στο ότι οι ενδιαφερόμενοι θα διαγωνίζονται προφορικά μειοδοτώντας ενώπιον της Επιτροπής σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ. 1 του Π.Δ. 270/1981 και του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων». Η προσφορά καθενός γράφεται στα πρακτικά με την σειρά προσέλευσης. Κάθε προσφορά είναι υποχρεωτική για τον μειοδότη. Η υποχρέωση μεταβιβάζεται διαδοχικά από τον πρώτο στους επόμενους και τελικά επιβαρύνει τον τελευταίο μειοδότη.

Α. Φάση: Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης, σύμφωνα με τον νόμο, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να καταθέσουν στο Γενικό Πρωτόκολλο του Δήμου με αίτησή τους, προσφορές ενδιαφέροντος, στις οποίες πρέπει να προσδιορίζονται και να περιγράφονται λεπτομερώς τα προσφερόμενα ακίνητα ως προς την θέση, την έκταση, το εμβαδόν, τους τίτλους κτήσης και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που προσφέρουν για μίσθωση. Στην προσφορά πρέπει να επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής που αναφέρονται στην **παράγραφο 3 της παρούσας διακήρυξης**.

Στην συνέχεια, μετά την λήξη του 20ημέρου η αρμόδια υπηρεσία θα αποστέλλει τις προσφορές ενδιαφέροντος, μαζί με τους σχετικούς φακέλους, στην επιτροπή του άρθρου 7 του Π.Δ. 270/81, Επιτροπή Εκτίμησης Ακινήτων. Οι προσφορές αυτές θα εξετασθούν από την αρμόδια Επιτροπή, η οποία ύστερα από επιτόπια έρευνα θα κρίνει αν τα προσφερόμενα ακίνητα είναι κατάλληλα για την χρήση που προορίζονται, και πληρούν τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, και θα συντάξει για τον σκοπό αυτό πρακτικό αξιολόγησης.

Στην αξιολόγηση η Επιτροπή μπορεί να λάβει υπόψη τα τυχόν πλεονεκτήματα που πιθανώς δεν προβλέπονται σε αυτή την διακήρυξη και θα αιτιολογήσει επαρκώς τους λόγους τυχόν αποκλεισμού κάποιου ή κάποιων από τα προσφερόμενα ακίνητα.

Αντίγραφο του πρακτικού αξιολόγησης θα κοινοποιηθεί στους ενδιαφερόμενους.

Στην φάση αυτή της δημοπρασίας για τα προσφερόμενα ακίνητα θα εξεταστούν εκτός των ανωτέρω προδιαγραφών του κτιρίου **και** τα εξής:

1.Όλα τα στοιχεία ταυτότητας με πλήρεις διευθύνσεις, του ή των προσφερόντων ιδιοκτητών εκμισθωτών ή υπεκμισθωτών καθώς και αριθμό φορολογικού μητρώου και Δ.Ο.Υ.

2.Αντίγραφο τίτλου ιδιοκτησίας. Πρόσφατο **πιστοποιητικό ιδιοκτησίας** του ακινήτου, πιστοποιητικά μεταγραφής των τίτλων ιδιοκτησίας από το οικείο Υποθηκοφυλακείο.

3.Η νομιμότητα της κατασκευής ήτοι η υφιστάμενη **οικοδομική άδεια** που να καλύπτει ολόκληρο το προσφερόμενο ακίνητο ή βεβαίωση της αρμόδιας αρχής περί περαίωσης της διαδικασίας υπαγωγής του στον ν. 4495/201.

4. Βεβαίωση στατικής επάρκειας από δύο (2) πολιτικούς μηχανικούς στην οποία θα βεβαιώνεται ότι το κτήριο πληροί την αντοχή των φορτίων του φέροντος οργανισμού ως προς το μέγιστο προβλεπόμενο πληθυσμό. Επίσης από την εξέταση των εμφανών στοιχείων του φέροντος οργανισμού της κατασκευής δεν παρουσιάζει εμφανείς ρωγμές, ασυνήθεις παραμορφώσεις ή καθιζήσεις και δεν είναι επικίνδυνο από στατική άποψη. Στην περίπτωση που υπάρχουν αυθαίρετες κατασκευές, θα πρέπει επίσης να βεβαιώνεται ότι αυτές δεν επηρεάζουν τον φέροντα οργανισμό του κτηρίου, εκτός και αν υφίσταται μελέτη στατικής επάρκειας που το πιστοποιεί. Στην περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας στον ιδιοκτήτη του ακινήτου, αυτός οφείλει να καταθέσει μελέτη στατικής επάρκειας

5.Η προσβασιμότητα ΑμεΑ'.

6. Εγκεκριμένο πιστοποιητικό πυρασφάλειας από την Πυροσβεστική Υπηρεσία, ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) ότι σε περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας σε αυτόν και έγκρισης του

αποτελέσματος αυτής από τους αρμόδιους φορείς στο όνομά του, θα λάβει τα απαιτούμενα μέτρα πυροπροστασίας και θα προσκομίσει το σχετικό πιστοποιητικό από την αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία εφόσον προβλέπεται από τη νομοθεσία ή εγκεκριμένη μελέτη.

7. Πρόσφατο φύλλο και απόσπασμα καταχώρησης του ακινήτου στα κτηματολογικά βιβλία του **οικείου Κτηματολογίου** (σε περίπτωση υπεκμίσθωσης του μισθωτή)

8. **Σχεδιάγραμμα Κάτοψης κτιρίου**, διάγραμμα κάλυψης και τοπογραφικό οικοπέδου.

9. **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757), του προσφέροντα ότι εφόσον το ακίνητό του δεν πληροί τις ανωτέρω προϋποθέσεις στο σύνολό τους, που αναφέρονται στο **1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΙΣΘΙΟΥ** και δύναται να διαμορφωθεί έτσι ώστε να τις πληροί, σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού στο όνομά του, θα αναλάβει την υποχρέωση να συμμορφωθεί με αυτές και να προβεί με δικά του έξοδα και ευθύνη σε όλες τις εργασίες που θα ζητηθούν από την αρμόδια Επιτροπή για τον σκοπό αυτόν και σε χρονικό διάστημα (2) δυο μηνών, καθώς επίσης κατά το διάστημα αυτό και όσο διαρκούν οι απαραίτητες διαμορφώσεις, δεν οφείλεται και δεν θα καταβάλλεται μίσθωμα

Η επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση, εντός δέκα (10) ημερών από την λήψη των προσφορών. Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση. Η έκθεση αξιολόγησης, με το διάγραμμα του ακινήτου το οποίο συντάσσεται από τον μηχανικό της επιτροπής και θεωρείται από τον προϊστάμενο της τεχνικής υπηρεσίας, αποστέλλονται στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, η οποία την κοινοποιεί σε κάθε έναν που εκδήλωσε ενδιαφέρον.

Στην 2^η Φάση αξιολογούνται τα προσφερόμενα ακίνητα που έχουν κριθεί κατάλληλα .

Β. Φάση: Διενέργεια δημοπρασίας.

Στην συνέχεια ο Δήμαρχος, ως πρόεδρος της Επιτροπής Διενέργειας της Δημοπρασίας, ορίζει ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, καλώντας με αποδεικτικό, να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά την διαδικασία της πρώτης φάσης.

Μετά την διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό, το οποίο μετά την λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται από τον μειοδότη και τον εγγυητή.

Κατακύρωση Δημοπρασίας.

Η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος αποφασίζει για την κατακύρωση της δημοπρασίας με απόφασή της, κοινοποιείται στον τελευταίο μειοδότη με αποδεικτικό παραλαβής.

3. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν **Φάκελο στο Πρωτόκολλο του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος, υπόψη της Επιτροπής Εκτίμησης Ακινήτων**, ο οποίος θα αναγράφει εξωτερικά την επωνυμία του διαγωνιζόμενου, τα στοιχεία της διακήρυξης (τίτλος, αριθμός πρωτοκόλλου) συνοδευόμενος από:

- **Αίτηση συμμετοχής και εκδήλωσης ενδιαφέροντος στη δημοπρασία (η οποία θα βρίσκεται εκτός φακέλου).**

Ο Φάκελος πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757), του προσφέροντα, με θεώρηση του γνησίου

- της υπογραφής ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757), του προσφέροντα, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ότι έχει το δικαίωμα για την εκμίσθωση του ακινήτου.
 3. Εφόσον η προσφορά κατατίθεται από πρόσωπο άλλο από τον ιδιοκτήτη πρέπει να προσκομιστεί «ειδικό πληρεξούσιο».
 4. Αυτός που μειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, (Β' φάση της δημοπρασίας) οφείλει να το δηλώσει ρητά στην Επιτροπή Διενέργειας της Δημοπρασίας και μάλιστα πριν την έναρξη αυτής, παρουσιάζοντας και το νόμιμο συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, διαφορετικά θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.
 5. Τίτλους ιδιοκτησίας και απόσπασμα κτηματολογίου
 6. Αντίγραφο του Ε9.
 7. Τεχνική Έκθεση διπλωματούχου μηχανικού στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερώς, η επιφάνεια, η θέση, και τα λοιπά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου ακινήτου.
 8. Βεβαίωση στατικής επάρκειας από δύο (2) πολιτικούς μηχανικούς στην οποία θα βεβαιώνεται ότι το κτήριο πληροί την αντοχή των φορτίων του φέροντος οργανισμού ως προς το μέγιστο προβλεπόμενο πληθυσμό. Επίσης από την εξέταση των εμφανών στοιχείων του φέροντος οργανισμού της κατασκευής δεν παρουσιάζει εμφανείς ρωγμές, ασυνήθεις παραμορφώσεις ή καθιζήσεις και δεν είναι επικίνδυνο από στατική άποψη. Στην περίπτωση που υπάρχουν αυθαίρετες κατασκευές, θα πρέπει επίσης να βεβαιώνεται ότι αυτές δεν επηρεάζουν τον φέροντα οργανισμό του κτηρίου, εκτός και αν υφίσταται μελέτη στατικής επάρκειας που το πιστοποιεί. Στην περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας στον ιδιοκτήτη του ακινήτου οφείλει να καταθέσει μελέτη στατικής επάρκειας με τα σχετικά εργαστηριακά αποτελέσματα.
 9. Αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του ακινήτου θεωρημένο από την αρμόδια πολεοδομική αρχή και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτού, βεβαίωση αρμόδιας αρχής (πολεοδομίας) για τη νομιμότητα κατασκευής του κτιρίου. Σε περίπτωση ύπαρξης αυθαιρεσιών που έχουν τακτοποιηθεί ή ρυθμιστεί, βεβαίωση της αρμόδιας αρχής περί οριστικής περαίωσης υπαγωγής στον ν. 4495/2017.
 10. Κάτοψη του ακινήτου και τοπογραφικό διάγραμμα οικοπέδου.
 11. Εγκεκριμένο πιστοποιητικό πυρασφάλειας από την Πυροσβεστική Υπηρεσία, ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) ότι σε περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας σε αυτόν και έγκρισης του αποτελέσματος αυτής από τους αρμόδιους φορείς στο όνομά του, θα λάβει τα απαιτούμενα μέτρα πυροπροστασίας και θα προσκομίσει το σχετικό πιστοποιητικό από την αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία.
 12. Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον «Κανονισμό Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων»

Τα δικαιολογητικά θα πρέπει:

- Να μην έχουν ξυσίματα, σβησίματα, υποσημειώσεις ή υστερόγραφο, μεσόστιχα, παρεμβολές κενά, συγκοπές και συντμήσεις που μπορούν να θέσουν σε αμφιβολία όρους και την ταυτότητα των εκμισθωτών.
- Να αναγράφουν τα ακριβή στοιχεία του εκμισθωτή.
- Να είναι σαφή και πλήρη.

Οι ενδιαφερόμενοι, των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά την διαδικασία της 1^{ης} φάσης του διαγωνισμού, από την Επιτροπή Εκτίμησης Ακινήτων, θα κληθούν εγγράφως, να προσέλθουν για την συμμετοχή τους στον διαγωνισμό με την οικονομική προσφορά ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σε αυτούς που θα αποσταλούν προσκλήσεις (κατά την 2^η φάση) θα πρέπει να παρευρεθούν αυτοπροσώπως, ή εκπροσωπούμενοι από νόμιμο εκπρόσωπο με εξουσιοδότηση ή συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Εφόσον πρόκειται για εταιρεία, αυτή εκπροσωπείται, προκειμένου για προσωπικές εταιρείες ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτών, για δε κεφαλαιουχικές εξουσιοδοτημένο άτομο με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας την οποία, θα προσκομίσει ενώπιον της Επιτροπής διεξαγωγής του διαγωνισμού κατά την

ημέρα και ώρα που θα υποδειχθεί από την πρόσκληση.

Εγγυητής

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και ο οποίος καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης (άρθρο 3, παρ. 2^ε Π.Δ. 270/81).

4. Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά κανένα δικαίωμα για αποζημίωση από την μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από τις αρμόδιες διοικητικές αρχές ή κώλυμα που τυχόν εμφανιστεί μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας και το οποίο δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δήμου. Ενδεχόμενη παρατυπία της δημοπρασίας δεν δίνει στον εκμισθωτή ή στον μειοδότη κανένα δικαίωμα για αποζημίωση, σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. στ του Π.Δ. 270/1981. Ο Δήμος Σπάτων - Αρτέμιδος διατηρεί το δικαίωμα να επαναλάβει τη δημοπρασία.

5. Υπογραφή Συμφωνητικού

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης περί κατακύρωσης ή έγκρισης του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή του συμφωνητικού μίσθωσης με βάση τους όρους της παρούσας και να πραγματοποιήσει την εγκατάσταση στο μίσθιο, διαφορετικά η δημοπρασία θεωρείται άκυρη.

Το συμφωνητικό μίσθωσης συντάσσεται σε τέσσερα (4) αντίγραφα εκ των οποίων παραλαμβάνει δύο αντίγραφα έκαστος των συμβαλλόμενων.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

6. Διάρκεια της μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε δώδεκα έτη (12 έτη) με δυνατότητα παράτασης της μίσθωσης με τη σύμφωνη γνώμη των συμβαλλομένων. Η μίσθωση αρχίζει από την ημερομηνία παράδοσης του μισθίου και εγκατάστασης της υπηρεσίας και λήγει την αντίστοιχη ημερομηνία παρέλευσης του χρόνου μίσθωσης.

7. Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος

Το μίσθωμα θα κατατίθεται ανά τρίμηνο, στο τέλος κάθε τριμηνίας στον τραπεζικό λογαριασμό που θα υποδειχθεί εγγράφως από τον δικαιούχο εκμισθωτή. Η υποχρέωση καταβολής ξεκινά με την παραλαβή του κτιρίου και το πρωτόκολλο αυτής.

8. Κρατήσεις - Αναπροσαρμογές

Το μίσθωμα υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν από τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις.

Το μίσθωμα δύναται να αναπροσαρμόζεται σύμφωνα με όσα προβλέπει κάθε φορά η νομοθεσία περί των μισθώσεων από το δημόσιο.

9. Λήξη μίσθωσης

Ο μισθωτής υποχρεούται με την λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Ο μισθωτής δεν οφείλει καμία αποζημίωση στον εκμισθωτή για φθορές του ακινήτου που οφείλονται σε κακή κατασκευή του ή στην παλαιότητα αυτού ή σε τυχαίο γεγονός.

Ο Δήμος Σπάτων - Αρτέμιδος διατηρεί το δικαίωμα οποτεδήποτε και πριν από τη λήξη της μίσθωσης

να διαλύει μονομερώς την σύμβαση μετά από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και έγγραφη για το σκοπό αυτό ανακοίνωση προς τον εκμισθωτή, η οποία θα γίνει τρεις (3) μήνες πριν τη λύση της μίσθωσης, εάν:

- Μεταφερθούν οι εν λόγω υπηρεσίες σε ιδιόκτητο ακίνητο,
- Προσφερθεί από τρίτο, η δωρεάν χρήση κατάλληλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης,
- Καταργηθεί η στεγασμένη υπηρεσία ή υπαχθεί σε άλλη
- Από την μονομερή αυτή λύση ουδεμία μπορεί να γεννηθεί σε βάρος του Δήμου υποχρέωση, για αποζημίωση ή άλλη από οποιαδήποτε αιτία επιβάρυνση, παραιτείται δε διά της συμμετοχής του ο μειοδότης από τέτοια αξίωση.

10. Αναμίσθωση - Υπεκμίσθωση

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως.

11. Υποχρεώσεις - Δικαιώματα μισθωτή

Τον Δήμο Σπάτων - Αρτέμιδος βαρύνουν όλες οι δαπάνες για φωτισμό, νερό, καθώς και κάθε άλλη παρόμοια επιβάρυνση, καθώς επίσης και κάθε δαπάνη κοινοχρήστων ή άλλη παρόμοια βαρύνουσα τον μισθωτή κατά νόμο.

Ο Δήμος Σπάτων - Αρτέμιδος, ως μισθωτής εις ουδεμία υποχρεούται αποζημίωση προς τον εκμισθωτή για τις από συνήθη χρήση φθορές του ακινήτου, ή τις τυχόν εξ οποιουδήποτε τυχαίου ή εξ ανωτέρας βίας γεγονότος βλάβες ή ζημιές κατά την διάρκεια της μίσθωσης.

Ο Δήμος Σπάτων - Αρτέμιδος κατά την διάρκεια της μίσθωσης δύναται να προβαίνει σε μεταρρυθμίσεις, προσθήκες και μεταβολές του μισθίου, προκειμένου τούτο να γίνεται κατάλληλο, για τον σκοπό που προορίζεται με την έγγραφη συγκατάθεση του εκμισθωτή.

Οι δαπάνες για εργασίες διαμόρφωσης του ενοικιαζόμενου χώρου για την στέγαση των υπηρεσιών του 3ου Νηπιαγωγείου Αρτέμιδος βαρύνουν τον μισθωτή.

Μετά την λήξη ή λύση της μίσθωσης, ο Δήμος Σπάτων - Αρτέμιδος δικαιούται να αφαιρέσει ότι τοποθέτησε στο μίσθιο, σε κάθε πάντως περίπτωση έχει την υποχρέωση, εφόσον τούτο ζητηθεί από τον εκμισθωτή, να επαναφέρει το μίσθιο στην αρχική του κατάσταση.

12. Υποχρεώσεις εκμισθωτή (ιδιοκτήτη)

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) οφείλει να έχει ασφαλισμένο το οίκημα (μίσθιο) διαφορετικά ο Δήμος απαλλάσσεται από κάθε υποχρέωση, για τυχόν ζημιές, που μπορεί να προξηνηθούν στο μίσθιο, από εκδήλωση πυρκαγιάς.

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) υποχρεούται να ενεργήσει και αναλάβει όλες τις δαπάνες που αφορούν τις εργασίες εγκατάστασης και σύνδεσης με τα δίκτυα Τηλεπικοινωνιών, Ενέργειας, Ύδρευσης, εγκατάστασης πυροπροστασίας, και να παραδώσει το μίσθιο έτοιμο και κατάλληλο για χρήση μέσα στην ορισθείσα προθεσμία.

Σε περίπτωση που ο εκμισθωτής αρνηθεί ή δεν πραγματοποιήσει τις παραπάνω εργασίες, ο Δήμος έχει το δικαίωμα να προβεί:

- Σε διακοπή της καταβολής των μισθωμάτων μέχρι την εκτέλεση των εργασιών από τον εκμισθωτή
- Σε μονομερή λύση της σύμβασης και την μίσθωση άλλου ακινήτου, σε βάρος του εκμισθωτή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα,
- Σε εκτέλεση όλων των απαιτούμενων εργασιών του ακινήτου, σε βάρος του εκμισθωτή, παρακρατώντας την σχετική δαπάνη από τα μισθώματα του ακινήτου, όπως αυτή η δαπάνη προκύπτει από τα τιμολόγια των δαπανών των εργασιών.

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) έχει υποχρέωση να παραδώσει το οίκημα στην χρήση του Δήμου, έτοιμο και κατάλληλο μέσα στην προθεσμία που θα ορίσει η αρμόδια υπηρεσία και μετά την εκτέλεση όλων

των τυχόν υποδειχθεισών επισκευών για επανορθώσεις φθορών του μισθίου, λόγω παλαιότητας και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της απόφασης έγκρισης και της σύμβασης της μίσθωσης. Σε αντίθετη περίπτωση ακολουθούνται οι διαδικασίες που προβλέπει η σχετική νομοθεσία.

13. Παραλαβή – Παράδοση του μισθίου

Η παραλαβή του ακινήτου (μισθίου) από τον Δήμο καθώς και η παράδοσή του στον εκμισθωτή μετά την λήξη της σύμβασης, ενεργείται από εκπρόσωπο της διοίκησης, εκπρόσωπο της Δ/νσης Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου, στην οποία ανήκει η αρμοδιότητα του 3^{ου} Νηπιαγωγείου Αρτέμιδος και έναν μηχανικό της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου, αφού συνταχθεί πρωτόκολλο παράδοσης - παραλαβής σε τέσσερα (4) αντίγραφα. Ο εκμισθωτής καλείται εγγράφως, από την υπηρεσία, να παραστεί αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο στην παραλαβή ή στην παράδοση του ακινήτου (μισθίου), αν αρνηθεί δε να προσέλθει συντάσσεται Πρωτόκολλο από τον Προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας και κοινοποιείται σε αυτόν με απόδειξη.

Η παραλαβή του ακινήτου θα γίνει μετά το πέρας των εργασιών που τυχόν υποδειχθούν ώστε το ακίνητο να καταστεί κατάλληλο σύμφωνα με την διακήρυξη και τις υποδείξεις της επιτροπής εκτίμησης.

Η με αριθμό Πρωτοκόλλου παραλαβή του ακινήτου (μισθίου), δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή της ευθύνης για ελλείψεις ή για πάσης φύσεως ελαττώματα του μισθίου.

Εάν το ακίνητο (μίσθιο) κατά την διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση, κ.λ.π. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη, κ.λ.π., θεωρούμενου αυτού εφεξής ως εκμισθωτή.

Στον τελευταίο εκμισθωτή καταβάλλονται από τον Δήμο τα μισθώματα, χωρίς καμιά άλλη διατύπωση, από τότε που κοινοποιείται νόμιμα σε αυτόν ο οικείος νόμιμος τίτλος βάσει του οποίου κατέστη αυτός νομέας, επικαρπωτής, χρήστης, κ.λ.π

14. Δημοσίευση Διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με την φροντίδα των υπηρεσιών του Δήμου τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν από την διενέργεια της δημοπρασίας στον πίνακα ανακοινώσεων των δημοτικών καταστημάτων, στο δημοσιότερο μέρος της έδρας του Δήμου και στο site του Δήμου www.spata-artemis.gr

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε δύο εφημερίδες της Αττικής, όπως η νομοθεσία προβλέπει.

Τα έξοδα της δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον ιδιοκτήτη – εκμισθωτή του ακινήτου που θα μισθωθεί.

15. Επανάληψη δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται, όπως ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 6 του Π.Δ. 270/81 οίκοθεν από τον Δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν:

- A. το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Δημοτική επιτροπή ή το δημοτικό συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στην διενέργεια της δημοπρασίας
- B. μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο μειοδότης αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά, ή την σύμβαση μίσθωσης, επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας απόφασης, δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (B) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται σε βάρος του μειοδότη, ως ελάχιστο δε όριο

προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσό, δυνάμενο να μειωθεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση την δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

16. Λοιπές διατάξεις:

Για ότι δεν προβλέπεται και δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη έχουν εφαρμογή οι σχετικές διατάξεις περί μίσθωσης ακινήτων για στέγαση Δημοσίων Υπηρεσιών και των Ο.Τ.Α., (Ν. 3463/2006, Π.Δ. 270/81, Ν. 3130/2003) και οι σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

17. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από την **κα. Φωτεινή Ναθαναήλ**, εργάσιμες ημέρες και ώρες στο Δημαρχείο Σπάτων-Αρτέμιδος, Διεύθυνση Δημάρχου Χ. Μπέκα & Βασ. Παύλου

Τηλέφωνο :2132007344.

Αντίγραφο της διακήρυξης μπορούν να λαμβάνουν οι ενδιαφερόμενοι:

- από την ιστοσελίδα του Δήμου <http://spata-artemis.gr/>
- αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά κατόπιν τηλεφωνικού αιτήματος

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΠΑΤΩΝ – ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΠ. ΜΑΡΚΟΥ